

Verbale n. 28

Quadriennio 2014/2018

VERBALE CONSIGLIO DIRETTIVO

L'anno **duemilasedici**, il giorno **SEI** del mese di **DICEMBRE** alle ore 16,00 presso la sede del Collegio Provinciale dei Geometri e Geometri Laureati di Bari alla Via Amendola n.ro 172/C, in seguito a convocazione fatta dal Presidente geom. Angelo ADDANTE con nota prot. AA/3406/16/AA/ad si è riunito il Consiglio Direttivo.

Sono presenti i Sigg. Geometri:

			PRESENTE	ASSENTE	GIUSTIFICATO	
1	Angelo	ADDANTE	X			PRESIDENTE
2	Francesca	MUOLO	X			VICEPRESIDENTE
3	Giovanni	DIMOLA	X			SEGRETARIO
4	Nicolas	VISCONTI	X			TESORIERE
5	Davide	AREZZO	X			CONSIGLIERE
6	Nunzio	DEBERNARDIS	X			CONSIGLIERE
7	Emanuele	FUMAI	X			CONSIGLIERE
8	Sabino	GERVASIO			X	CONSIGLIERE
8	Floriana	LEONE	X			CONSIGLIERE
10	Francesco	LORUSSO	X			CONSIGLIERE
11	Nunzio	MONITILLO	X			CONSIGLIERE
12	Francesco	MONTARULI	X			CONSIGLIERE
13	Michele	PATERNOSTER	X			CONSIGLIERE
14	Giuseppe	ROMANO	X			CONSIGLIERE

Constatato il numero legale degli intervenuti, verificata anche la presenza dei Revisori dei Conti geometri Raffaele LOIODICE, Nunzio CAPONIO che intervengono alla presente seduta quali semplici uditori, accertata l'assenza giustificata del geom. Nicola INTINI, il Presidente il Presidente apre la seduta con la lettura dei punti all'ordine del giorno:

1. Esame iscrizione Albo;
2. Esame domande iscrizione praticanti;
3. Esame domande cancellazione Albo;
4. Riconoscimento ATS;
5. Provvedimenti di cancellazione e/o sospensione colleghi morosi;
6. Revoca provvedimenti di sospensione colleghi morosi - Decisioni;
7. Richiesta esonero attività formativa per maternità/paternità;
8. Ratifica spese II Edizione della Fiera "LA MIA CASA" – Gravina in Puglia 28 ottobre + 1 novembre 2016;

Verbale n. 28

Quadriennio 2014/2018

9. Corsi di formazione – Ratifica per contributi CIPAG;
10. Adempimenti in maniera di Anticorruzione e Trasparenza ai sensi del Dlgs 97/2016 – adeguamento portale trasparenza, formazione e consulenza – Attività collegi di Puglia – ulteriori costi - Decisioni;
11. Anagrafe unica CNG/CIPAG – Trasferimento archivi anagrafe iscritti – approvazione costi;
12. Rinnovo canone di manutenzione e assistenza software – ISI Sviluppo Informatico S.r.l.;
13. Polizza base sanitaria dipendenti Ente – richiesta dipendenti per rinnovo anno 2017 - Decisioni;
14. Ratifica gare forniture varie (Computer, assistenza fotocopiatore, ecc) già deliberate in Consiglio;
15. Riscossione Quote Albo 2017 – Rinnovo convenzione Equitalia – Decisioni;
16. Comitato Regionale del 12/11/2016 - Report Presidente Geom. ADDANTE;
17. Contributi collegi Sisma Centro Italia – Decisioni;
18. Proposta attribuzione crediti formativi per attività di Georientiamoci (anno 2015-16);
19. Commissione Georientiamoci – Riunione del 29/11/2016 – Attività/proposte - Report Geomm. MUOLO e VISCONTI;
20. Iscrizione Albo dipendenti pubblici – Comunicazioni;
21. Informativa del Presidente/ Segretario;
22. Comunicazioni del Presidente;
23. Varie ed eventuali

Punto 1 all'O.d.G.: "Esame domande iscrizione Albo"

Il Consiglio prende atto che non sono pervenute domande per l'iscrizione all'Albo.

Punto 2 all'O.d.G.: "Esame domande iscrizione Albo Praticanti"

Il Consiglio in relazione al secondo punto dell'O.d.G. esaminate le domande per l'iscrizione al Registro dei Praticanti, verificata la regolarità della documentazione, per proposta del SEGRETARIO all'unanimità, **DELIBERA** di iscrivere all'Albo dei Praticanti i sigg.

COLLEGIO PROVINCIALE GEOMETRI E GEOMETRI LAUREATI DI BARI

70126 BARI – Via Amendola n.ro 172/C

codice fiscale 80019030727

Verbale n. 28

Quadriennio 2014/2018

	Cognome	Nome	Residenza
1	BRUNO	Francesco	Rutigliano
2	CANDELIERE	Nicola	Gravina in Puglia
3	CAPONE	Giovanni	Gravina in Puglia
4	NOTARIO	Luca	Altamura
5	PALMIOTTO	Angelo	Giovinazzo
6	PINTO	Nicola	Putignano
7	RAFASCHIERI	Giuseppe	Bari
8	TAFUNI	Giuseppe	Altamura
9	TUNZI	Micaela	Bari
10	ZUPA	Micheldaniele	Conversano

Inoltre sono pervenute le richieste dei Sigg. Domenico CASTORO, Francesco CONFORTI, Michele DE VANNA, Angelo RIFINO, Silvio RIZZI e Nico STASI per il rilascio del Certificato di Compiuto Tirocinio.

Il Consiglio vista la documentazione agli atti dalla quale risulta che i richiedenti hanno svolto il prescritto periodo di tirocinio stabilito dal D. L. 24 gennaio 2012, n. 1, convertito in L. 24 marzo 2012 n. 27, **DELIBERA** di accettare le domande medesime e rilasciare ai richiedenti il Certificato di Compiuto Tirocinio.

Punto 3 all'O.d.G.: "Esame Domande cancellazioni Albo"

Il Consiglio in relazione al terzo punto dell'O.d.G., esaminate le domande di cancellazione a questo Albo, verificata la regolarità della documentazione prodotta, per proposta del SEGRETARIO, **DELIBERA** la cancellazione dall'Albo dei Geometri:

	Cognome	Nome	Residenza	Numero Iscrizione
1	ALBORETO	Vito	Bari	1315
2	BINETTI	Rocco	Grumo Appula	1161
3	CAPUTO	Amerigo	Mola di Bari	4248
4	CARDANO	Gianfranco	Bari	3527
5	CATUCCI	Lorenzo	Gioia del Colle	4572
6	CIANCIOTTA	Michelangelo	Altamura	4548
7	COLELLA	Giuseppe	Bari	1003
8	DE CHIRICO	Michele	Triggiano	2090
9	de VANNA	Michele	Bari	3489
10	FIGLIORE	Oronzo	Altamura	2604

COLLEGIO PROVINCIALE GEOMETRI E GEOMETRI LAUREATI DI BARI

70126 BARI – Via Amendola n.ro 172/C

codice fiscale 80019030727

Verbale n. 28

Quadriennio 2014/2018

	Cognome	Nome	Residenza	Numero Iscrizione
11	GIANNONE	Nicolo'	Terlizzi	3913
12	LEOGRANDE	Francesco	Acquaviva delle Fonti	2350
13	LEONE	Concettina	Bari	4198
14	LOMELE	Giovanni	Conversano	1997
15	ROSSI	Giancarlo	Putignano	4487

Punto 4 all'O.d.G.: "Riconoscimento ATS"

Il Consiglio, in relazione al quarto punto dell'O.d.G., prende atto che non sono pervenute domande di riconoscimento di ATS.

Punto 5 all'O.d.G.: "Provvedimenti di cancellazione e/o sospensione colleghi morosi"

Il Segretario, in relazione al quinto punto dell'ordine del giorno, comunica al Consiglio che continuano le verifiche relative all'accertamento dei pagamenti delle quote Albo da parte degli iscritti e che nella seduta odierna non sono previsti provvedimenti di cancellazione e/o sospensione di nessun geometra.

Punto 6 all'O.d.G.: "Revoca provvedimenti di sospensione colleghi morosi - DECISIONI"

Il Segretario, in relazione al sesto punto dell'O.d.G., evidenzia che il geometra Michele CORBASCIO è stato interessato dal provvedimento di sospensione dall'esercizio della libera professione a tempo indeterminato per morosità nella seduta dell'11/06/2015.

Essendo pervenute agli uffici di segreteria le attestazioni di pagamento relative agli importi dovuti, il Consiglio per proposta del SEGRETARIO, **RATIFICA** la **REVOCA** del provvedimento di sospensione dall'esercizio della libera professione a tempo indeterminato per morosità del geometra

	Cognome	Nome	Residenza	Numero Iscrizione	Data decorrenza revoca sospensione
1	CORBASCIO	Michele	Bari	4058	15/11/2016

Si precisa che tale provvedimento è stato già comunicato allo stesso a mezzo **MAIL**.

Verbale n. 28

Quadriennio 2014/2018

Punto 7 all'O.d.G.: "Richiesta esonero attività formativa per maternità/paternità";

Il Segretario evidenzia che nel Regolamento per la formazione professionale continua ai sensi del D.P.R. 7 agosto 2015, n. 137, art. 7, (Delibera del Consiglio Nazionale Geometri e Geometri Laureati n. 6 del 22 luglio 2014), pubblicata sul Bollettino Ufficiale del Ministro di Giustizia n. 15 del 15/08/2014, all'art. 13 comma 1 lettera a) è previsto che l'iscritto, previa delibera del Consiglio territoriale, possa essere esonerato dallo svolgimento dell'attività formativa nel caso di maternità/paternità, fino ad un anno.

A tal fine, fa presente che è pervenuta richiesta in tal senso dal geom. **Antonio BLONDA** giusta nota prot. 3316 del 15/11/2016.

Il Consiglio, preso atto della documentazione trasmessa, **DELIBERA** l'esonero dall'attività formativa per il collega geom. **Antonio BLONDA**, per il periodo di mesi **SEI**. Demanda alla segreteria per gli adempimenti consequenziali.

Sempre in tema di formazione continua, Il Segretario informa i Consiglieri che in data 25/11/2016 sono state effettuate verifiche sul portale della formazione analizzando lo stato dei crediti formativi degli iscritti. Si è accertato che il 12 % ha completato la formazione obbligatoria, il 15 % è nella norma mentre gli altri sono al di sotto. Di quest'ultimi, ben 1.010 non hanno neanche un credito formativo.

Il Consiglio, preso atto di quanto sopra, incarica la segreteria di ricordare agli iscritti che l'obbligo per il conseguimento dei crediti formativi scade il 31/12/2017 e che coloro che non li completano sono passibili, in base al Regolamento Nazionale, di sanzioni disciplinari.

Punto 8 all'O.d.G.: "Ratifica spese II Edizione della Fiera "LA MIA CASA" – Gravina in Puglia 28 ottobre + 1 novembre 2016";

Il Segretario fa presente che nella seduta di consiglio del 08/09/2016, il Collegio ha aderito all'iniziativa, proposta dal referente comunale di Gravina in Puglia geom. Raffaele RIVIELLO, per la partecipazione alla II Edizione della Fiera "LA MIA CASA", subordinando la ratifica delle spese a un prossimo consiglio.

L'evento, svoltosi nei giorni 28 ottobre + 1 novembre 2016, ha visto la partecipazione di espositori provenienti da Puglia e Basilicata rappresentanti le differenti fasi che ruotano attorno al mercato dell'immobile, dai finanziamenti al risparmio energetico, arredo, agenti immobiliari, materiali, mobilifici, etc.

COLLEGIO PROVINCIALE GEOMETRI E GEOMETRI LAUREATI DI BARI

70126 BARI – Via Amendola n.ro 172/C

codice fiscale 80019030727

Verbale n. 28

Quadriennio 2014/2018

Il Collegio, ha locato uno stand attrezzandolo con banner pubblicitari, roll-up e proiettando video inerenti la professione del Geometra ed ha anche organizzato eventi e seminari formativi nell'area messa a disposizione dall'organizzazione.

Per i costi, il referente comunale, unitamente al consigliere PATERNOSTER, ha vagliato i preventivi delle aziende del settore interpellate, individuando le seguenti ditte, i cui costi sono stati a margine indicati:

- Dominus Communication di Cipparano Marchetti € 597,80 (compreso Iva)
Domenico per le stampe, roll-up etc
- VM Live S.r.l.s. per l'arredo € 366,00 (compreso Iva)

A detti importi, va aggiunto il costo dello stand (Quadrilatero S.r.l.s.), pari ad € 800,00.

per un totale complessivo di € 1.763,80.

Il Consiglio, prende atto di quanto sopra, **APPROVA** e **RATIFICA** i costi suddetti e ringrazia il Referente Comunale di Gravina in Puglia geom. Raffaele RIVIELLO, il consigliere PATERNOSTER ed i colleghi tutti di Gravina che hanno organizzato la manifestazione.

Punto 9 all'O.d.G.: "Corsi di formazione – Ratifica per contributi CIPAG"

Al fine di consentire ai nostri iscritti di poter utilizzare i contributi della CIPAG per la formazione, è necessario procedere alla approvazione dei corsi in questione:

Codice corso	Titolo	Data inizio	Organizzatore
CV100379 BA 20161201 A	Corso base di Inglese Livello 1 (A1/A2)	13/10/2016	Gestinnovation di Pietro Carparelli
BZ0000014 BA 20161128 A	Corso di aggiornamento quinquennale Coordinatori per la Sicurezza nei cantieri temporanei e mobili in fase di Progettazione (CSP) ed Esecuzione (CSE) – modulabile (40 ore)	05/11/2016	In. Forma. Consulting S.a.s.
CE0010852 BA 20161128 A	Corso pratico su le Nuove Procedure Edilizie SCIA – DIA – CIL e CILA	21/11/2016	Gestinnovation di Pietro Carparelli
CP0090001 BA 20161213 A	Corso su Introduzione agli International Valuation Standards (IVS) per le valutazioni immobiliari	22/11/2016	I.I.S.S. "Nervi-Gallei" Altamura
BZ0000015 BA 20170401 A	Corso base di specializzazione in Prevenzione Incendi finalizzato alla iscrizione dei professionisti del Ministero dell'Interno (120 ore)	19/11/2016	Gestinnovation di Pietro Carparelli

COLLEGIO PROVINCIALE GEOMETRI E GEOMETRI LAUREATI DI BARI

70126 BARI – Via Amendola n.ro 172/C

codice fiscale 80019030727

Verbale n. 28

Quadriennio 2014/2018

Codice corso	Titolo	Data inizio	Organizzatore
CE0010078 BA 20170414 A	Corso base + qualificante per "certificatori della sostenibilità degli edifici" – protocollo Itaca – ai sensi della DGR Puglia 2751/12 e conforme alle UNI/PdR 13:2015	17/12/2016	CSAD Centro Studi Ambientali e Direzionali
CE0010193 BA 20170218 A	Corso qualificante 20 ore "certificatori della sostenibilità degli edifici"	17/12/2016	CSAD Centro Studi Ambientali e Direzionali
CE0010078 BA 20170414 A	Corso base + qualificante per "certificatori della sostenibilità degli edifici" – protocollo Itaca – ai sensi della DGR Puglia 2751/12 e conforme alle UNI/PdR 13:2015	03/02/2017	Gestinnovation di Pietro Carparelli

La segreteria procederà all'inserimento dei dati necessari nel portale della Cassa onde permettere agli iscritti di richiedere il rimborso autonomamente, secondo le procedure previste ed indicate nel sito web dell'Ente di Previdenza.

Punto 10 all'O.d.G.: "Adempimenti in materia di Anticorruzione e Trasparenza ai sensi del Dlgs 97/2016 – adeguamento portale trasparenza, formazione e consulenza. Attività collegi di Puglia – ulteriori costi - DECISIONI"

Il Segretario fa presente il Comitato Regionale Collegi Geometri e Geometri Laureati di Puglia con nota prot. N. 45/2016/CR del 28/11/2016, assunta al ns. protocollo in data 29/11/2016 al n. 3462, ha informato il Collegio circa l'offerta formulata dalla società DELTA DIGITAL LABS S.r.l. per l'aggiornamento del portale della trasparenza a quanto previsto dal Dlgs. 97/2016 nonché alla formazione e consulenza per gli adempimenti consequenziali alle modifiche normative succitate.

Il Comitato Regionale ha comunicato l'importo da corrispondere per il primo anno alla suddetta società, qui di seguito riepilogato:

- Portale trasparenza € 45,00/mese x 7 collegi x 12 mesi = € 3.780,00
 - formazione e consulenza (una tantum) € 2.000,00
- per un totale complessivo di € 5.780,00 oltre Iva.

Verbale n. 28

Quadriennio 2014/2018

Il Consiglio, preso atto di quanto sopra, **APPROVA** la spesa suddetta precisandosi che il costo per il portale della trasparenza è di € 540,00 + iva (€ 658,80) mentre quello della formazione sarà ripartito tra i sette collegi in proporzione al numero degli iscritti (in costo determinato in base ai dati reperiti, si aggira intorno ad € 700,00 compreso iva); appena in possesso dell'importo definitivo il Segretario notizierà il Consiglio.

Punto 11 all'O.d.G.: "Anagrafe unica CNG/CIPAG – Trasferimento archivi anagrafe iscritti – approvazione costi"

Il Segretario fa presente che il CNG e la CIPAG hanno uniformato l'anagrafica nazionale. A tal riguardo, evidenzia che utilizzando il software "COLLGEOMETRI" della società ISI Sviluppo Informatico S.r.l., già in possesso dell'Ente, l'aggiornamento può avvenire in maniera simultanea. Fa altresì presente che l'impiego a pieno di tale software ottimizzerà le procedure connesse all'immissione dati da parte della segreteria, evitando anche errori dovuti alla ridigitazione degli stessi.

Necessita, però, importare gli archivi in uso (anagrafica iscritti e quote albo) all'interno del suddetto programma.

La società ISI Sviluppo Informatico S.r.l., con offerta prot. 2016/1888 del 23.11.2016, assunta al protocollo dell'Ente in data 24/11/2016 n. 3410 ha formulato proposta economica in tal senso. L'importo richiesto per detta attività, ammonta ad € 2.500,00 oltre IVA. Nella stessa offerta viene comunicato il costo annuale per il supporto tecnico-formativo e per i servizi di assistenza per l'utilizzo del software, che è di € 760,00 oltre IVA.

Il Consiglio, preso atto di quanto sopra, **APPROVA** la spesa suddetta (importazione dati e canone di manutenzione) demandando alla segreteria gli adempimenti relativi.

Punto 12 all'O.d.G.: "Rinnovo canone di manutenzione e assistenza software – ISI Sviluppo Informatico S.r.l."

Il Segretario fa presente che con PEC del 24/11/2016, assunta al ns. protocollo in pari data al n. 3415, la società ISI Sviluppo Informatico S.r.l. ha formulato proposta di rinnovo relativa ai canoni di manutenzione ed assistenza software utilizzati dall'Ente. I programmi in questione sono COGESWINPLUS (programma di contabilità) e FatturaPA (programma per la gestione della fatturazione elettronica).

La società, propone :

COLLEGIO PROVINCIALE GEOMETRI E GEOMETRI LAUREATI DI BARI

70126 BARI – Via Amendola n.ro 172/C

codice fiscale 80019030727



Verbale n. 28

Quadriennio 2014/2018

- rinnovo annuale/triennale : € 645,00 (esclusa Iva)
- rinnovo quinquennale : € 660,00 (escluso Iva).

Il Consiglio, preso atto di quanto sopra, **APPROVA** il rinnovo triennale del canone di manutenzione ed assistenza dei software COGESWINPLUS e FatturaPA per l'importo di € 645,00 € oltre IVA annuo; demanda agli uffici di segreteria le incombenze consequenziali.

Punto 13 all'O.d.G.: "Polizza base sanitaria dipendenti Ente – richiesta dipendenti per rinnovo anno 2017 - DECISIONI"

Il Presidente informa che con nota del 10 novembre u.s. ns. prot. 3268 i dipendenti Sig.ra DENTICO e Dott. PICARO hanno richiesto a questo Collegio di assumere l'intero onere pro capite di € 364,66 per il rinnovo della polizza sanitaria anno 2017 a favore dei dipendenti con convenzione presso ASDEP.

Il Consiglio preso atto della lettera e delle motivazioni in essa contenute **DELIBERA** all'unanimità per l'anno 2017 di corrispondere detta somma di € 364,66 per ciascun dipendente per un totale di € 729,32 al fine di rinnovare la convenzione ASDEP in attuazione dell'Art. 46 del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Comparto Enti Pubblici Non Economici, oltre alle € 30,00 previste come quota di adesione per l'Ente. Per tale adempimento si conferisce mandato alla Segreteria e alla Tesoreria di adempiere.



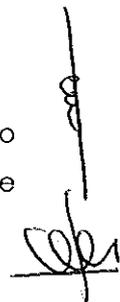
Punto 14 all'O.d.G.: "Ratifica gare forniture varie (Computer, assistenza fotocopiatore, ecc) già deliberate in Consiglio"

Nella seduta di consiglio n. 17 del 22.12.2015, la segreteria è stata autorizzata ad espletare gare per l'affidamento delle seguenti forniture:

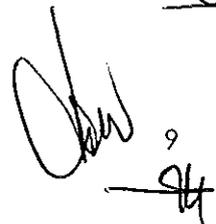
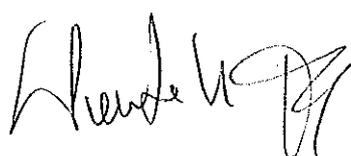
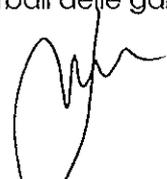
- a) contratto di manutenzione ed assistenza tecnica per la stampante multifunzione Nashuatec mod. MP3552;
- b) acquisto di materiale di cancelleria e timbri per l'anno 2016;
- c) acquisto di nuovo PC.



Le tre gare sono state svolte in data 05/02/2016, 05-09/02/2016 e 07/03/2016 e sono risultate vincitrici le ditte SISMET S.r.l. (per la gara a), CARTOLERIA RANIERI S.r.l. (per la gara b) e COMMUNICATION NETWORK di PISCITELLI Massimo Lucio (per la gara c).



I verbali delle gare, sono allegati al presente verbale con le lettere A, B e C.



Verbale n. 28

Quadriennio 2014/2018

Punto 15 all'O.d.G.: "Riscossione Quote Albo 2017 – Rinnovo convenzione Equitalia - DECISIONI"

Il Presidente ha proceduto a inviare a tutti la convenzione con Equitalia Servizi di riscossione S.p.A. per la riscossione delle quote Albo 2017. Come a tutti ben noto dal prossimo Luglio 2017 Equitalia passerà nell' Agenzia delle Entrate – Servizio Riscossione. Sostanzialmente non cambia nulla per quanto riguarda le attività di richiesta delle quote Albo. Il Consiglio all'unanimità **DELIBERA** la sottoscrizione della convenzione in questione e che la riscossione della quota Albo 2017 dovrà avvenire entro il **30 aprile 2017**.

Punto 16 all'O.d.G.: "Comitato Regionale del 12/11/2016 – Report geom. ADDANTE"

In data 12 novembre 2016 si è svolto il Comitato Regionale con l'ordine del giorno trasmesso a tutti i consiglieri dalla segreteria.

Il primo punto ha riguardato la relazione del Presidente RIZZO circa l'approvazione della L.R. 28/2016, la situazione delle attività dei Consigli di Disciplina relativamente ai morosi Cassa per i quali è previsto un ulteriore incontro con il legale del CNG per fare un punto della situazione e la necessità di ulteriore adempimento di aggiornamento delle problematiche relative all'anticorruzione e trasparenza per una nuova piattaforma alla quale devono aderire i collegi di Puglia.

Il secondo punto ha riguardato l'approvazione dei verbali dei precedenti comitati del 25 giugno 2016 e 20 luglio 2016.

Il terzo punto ha riguardato la comunicazione dello studio legale MUSCATELLO RAMIREZ circa la possibilità di riaprire la discussione presso il Consiglio di Stato della sentenza relativa alle competenze che ha visto un esito favorevole per i Collegi di Puglia, nei confronti della Regione Puglia. I collegi di Puglia sono orientati a non richiedere di esaminare la questione presso il Consiglio di Stato: comunque si decide di inviare il tutto al CNG anche per ottenere un parere in merito, considerato anche il tempo a disposizione per eventualmente procedere.

Il quarto punto ha riguardato le informazioni riferite dal Presidente di TARANTO geom. Giuseppe LEOGRANDE responsabile per la Protezione Civile regionale, circa le attività della nostra categoria professionale per il sisma che ha colpito il centro Italia. Le attività sono iniziate il 25/08/2016 e sono state illustrate le varie fasi e comunicazioni veicolate in questi mesi, con l'individuazione di n. 4 figure di tecnici per le attività in fase di svolgimento. **1)** Data Entry digitalizzare (tirocinanti iscritti) **2)** Squadre colleghi abilitati schede (sopralluoghi) **3)** COC (attività AGePro) colleghi anche se non abilitati pratici di GIS da supporto agli Uffici tecnici

Verbale n. 28

Quadriennio 2014/2018

(documentazione madre per i tecnici) 4) colleghi compilazione schede FAST (sopralluoghi velocissimi). Il consigliere nazionale FRISULLO propone di inviare altra mail agli iscritti per illustrare quanto innanzi riferito. Inoltre il Presidente LEOGRANDE riferisce anche circa la possibilità del riconoscimento di una diaria giornaliera. Saranno riconosciuti dei crediti formativi. Viene anche introdotta la questione relativa alla possibilità di devolvere dei contributi ai collegi dei geometri delle zone colpite e si invita ogni collegio a deliberare all'interno dei propri consigli direttivi. Successivamente insieme tutti i Collegi di Puglia provvederanno a inviare le somme ai collegi destinatari in segno di solidarietà.

Il quinto punto ha riguardato la possibilità di costituire una fondazione a livello regionale che possa intercettare a partire dalle attività di garanzia giovani, le varie risorse disponibili che possono presentarsi alla categoria. Il Comitato Regionale incarica il Presidente ADDANTE di reperire una forma di statuto da sottoporre in un prossimo incontro. Successivamente poi ogni collegio all'interno del proprio Consiglio Direttivo valuterà l'iniziativa.

Il sesto punto ha riguardato il successivo incontro del 23 e 24 novembre dei delegati Cassa e degli argomenti previsti all'odg.

Il settimo punto ha riguardato l'esposizione del geom. VERGARA del Collegio di LECCE circa le attività di Georientiamoci.

Punto 17 all'O.d.G.: "Contributi collegi Sisma Centro Italia - DECISIONI"

Come riferito precedentemente tutti i Collegi di Puglia delibereranno all'interno del proprio Consiglio Direttivo il contributo per i collegi coinvolti dal sisma. Il Consiglio Direttivo del Collegio dei Geometri e GL della Provincia di Bari all'unanimità decide di devolvere la somma di € 1.600,00, pari a circa 1 € per iscritto. Il Presidente darà comunicazione al Comitato Regionale unitamente alle proposte di utilizzo ottimale sia per gli i praticanti che per gli iscritti dei collegi interessati dal Sisma.

A questo punto prende la parola il geom. Floriana Leone che ci illustra i contenuti dell'incontro del Comitato tecnico scientifico dell'istituto Tannoia di Corato tenutosi lo scorso 28 novembre u.s.

A stretto giro, il geom. Leone trasmetterà Report che sarà inviato a tutti i consiglieri.

Verbale n. 28

Quadriennio 2014/2018

Punto 18 all'O.d.G.: "Proposta attribuzione crediti formativi per attività Georientiamoci (anno 2015-16)

Nella seduta di consiglio n. 27 del 26 ottobre 2016, la Segreteria è stata incaricata, al fine dell'attribuzione dei crediti formativi ai colleghi partecipanti alle attività Georientiamoci anno 2015-16, "DI VERIFICARE NEL RISPETTO DEI REGOLAMENTI VIGENTI DELLA FORMAZIONE, LE MODALITÀ DI ATTRIBUZIONE DEGLI STESSI, SENTITO ANCHE IL CNG E GL, CON PROPOSTA DA SOTTOPORRE E APPROVARE IN UNA SUCCESSIVA SEDUTA DI CONSIGLIO".

Sentiti gli uffici del Consiglio Nazionale, visto il Regolamento per la formazione professionale continua, la Segreteria ha individuato nell'art. 12 lettera e) il caso di specie che recita "I COLLEGI TERRITORIALI, VALUTANO, SU RICHIESTA DELL'INTERESSATO, GLI EVENTI FORMATIVI NON PREVISTI NELL'ARTICOLO 3 DEL PRESENTE REGOLAMENTO COMUNQUE RITENUTI TALI PER LA PROFESSIONALITÀ DEI CONTENUTI, E PROPONGONO ALLA COMMISSIONE IL RICONOSCIMENTO AI FINI DELL'ATTRIBUZIONE DEL CFP".

Il Segretario, vista la Tabella 1 del regolamento suddetto, considerato il numero di crediti attribuiti per altri eventi (6 CFP per commissioni per esami di stato, 10 CFP per l'attività di affidatario) propone l'attribuzione dei CFP secondo le modalità di cui appresso:

- 3 CFP per ciascun partecipante
- min. 1 max 6 CFP in rapporto alle attività svolte
- min. 1 max 6 CFP in funzione del tempo dedicato alle attività svolte
- 15 CFP al referente della Commissione

Il Consiglio **APPROVA** a maggioranza la proposta del Segretario relativamente all'attribuzione dei Crediti Formativi proposti e demanda agli uffici di segreteria la predisposizione della comunicazione al CNG per l'approvazione della commissione formazione professionale continua. I geometri Debernardis, Leone, Montaruli, Monitillo, Paternoster e Romano si astengono.

Punto 19 all'O.d.G.: "Commissione Georientiamoci – Riunione del 29/11/2016 – Attività/proposte – Report Geom. MUOLO e VISCONTI"

La commissione Georientiamoci si è riunita in data 29/11/2016, come da verbale allegato (Allegato D). Il Presidente invita i referenti MUOLO e VISCONTI ad illustrare le attività in questione.

Il Consiglio, dopo aver ascoltato i referenti, visti i contenuti del verbale, ritiene che la proiezione di spot pubblicitari presso i multisala, nel periodo 15/12/2016-15/01/2017, sia un efficace strumento di promozione della figura professionale del geometra e, pertanto, **APPROVA**

Verbale n. 28

Quadriennio 2014/2018

a maggioranza l'offerta della società IdeaCon S.r.l. per la proiezione degli spot, per l'importo complessivo di € 4.500,00 compreso iva. I geometri Debernardis, Leone, Montaruli, Monitillo, e Paternoster sono contrari a quanto deliberato. Il consigliere Monitillo ritiene che tale attività potrebbe essere effettuata con mezzi di comunicazione più economici e più efficaci quali social network, tv locali e radio. Il geometra Paternoster pur riconoscendo l'operato della commissione è contrario in quanto ritiene la problematica di assoluta competenza del Consiglio Nazionale.

Punto 20 all'O.d.G.: "Iscrizione Albo dipendenti pubblici - COMUNICAZIONI"

Il Presidente informa che è pervenuta ufficialmente una richiesta, ma sono stati posti anche altri quesiti da altri dipendenti di Enti Pubblici. E' stata inviata opportuna richiesta di chiarimenti alla CIPAG dalla quale è pervenuta la nota inviata ai consiglieri unitamente all'Ordine del Giorno. Il Consiglio prende atto.

Alle ore 19,00 il geom. Leone lascia la seduta di consiglio per problemi familiari.

Punto 21 all'O.d.G.: "Informativa del Presidente/Segretario"

1. Documentazione geom. Vitale

Il Presidente comunica che nella cartella personale vi è della documentazione consegnata al Presidente dal geom. Vitale; tutti i consiglieri sono pregati di prenderne visione;

2. Comunicazione CAT Anelli-Pertini

Il CAT Anelli-Pertini ha inviato comunicazione che il giorno 13/12/2016 alle ore 17,00 presso la sala consiliare del Comune di Castellana ci sarà la presentazione del Piano Triennale dell'Offerta Formativo;

3. Comunicazione CAT Anelli-Pertini

In data 17/12/2016 come da comunicazione ufficiosa, si svolgeranno delle attività presso il CAT Pitagora di Bari per festeggiare i 150 anni dell'istituto;

4. Regalia Portiere

Verbale n. 28

Quadriennio 2014/2018

Il Presidente informa i consiglieri che come di consueto ogni anno, in occasione delle festività natalizie, il Collegio elargisce una regalia al portiere condominiale sig. ANTELMI il quale è sempre disponibile per ogni esigenza dei condomini.

I consiglieri prendono atto di ciò e deliberano favorevolmente di elargire al sig. ANTELMI Pietro la somma di € 150,00 (euro centocinquanta).

5. Ferie dipendenti

Con nota del 10 novembre u.s. ns. prot. 3267 i dipendenti Sig.ra DENTICO e Dott. PICARO hanno comunicato la fruizione delle ferie ex art. 18 Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Comparto Enti Pubblici Non Economici, così come da prassi consolidata, dal 27 al 30 dicembre p.v. e dal 2 al 5 gennaio 2017 per un totale di n. 8 giorni e pertanto il Consiglio **DELIBERA** all'unanimità che gli Uffici del Collegio rimarranno **chiusi dal 27 dicembre 2016 al 5 gennaio 2017 con riapertura il 9 gennaio**. Per l'anno 2017 verrà predisposto il piano ferie

6. Gare per forniture anno 2017

Il Segretario comunica che la segreteria, per le forniture relative all'anno 2017, procederà ad espletare nuove gare e, a completamento delle stesse, procederà a ratificare le stesse in Consiglio.

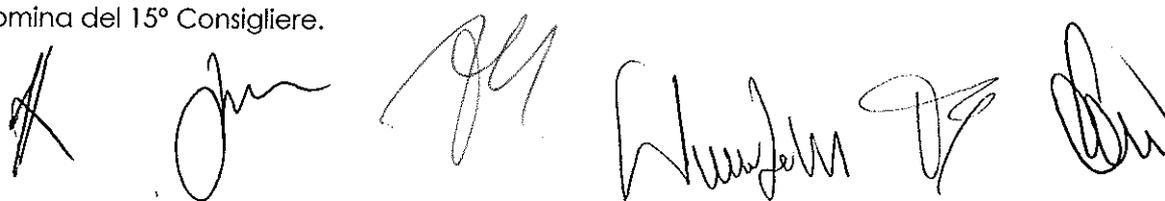
7. Documentazione per adempimenti trasparenza

Il Segretario, nella sua qualità di responsabile della Prevenzione della Corruzione e per la trasparenza di questo Collegio fa presente ai Consiglieri che necessita trasmettere la documentazione "personale" aggiornata necessaria per gli adempimenti connessi alla trasparenza, già comunicati nella seduta di consiglio del 19/01/2016; la documentazione dovrà essere trasmessa entro il **31/01/2017**.

**Punto 22 all'O.d.G.: "Comunicazioni del Presidente"**

Il Presidente informa che si sono conclusi gli esami di abilitazione alla libera professione. Dei **132** candidati iscritti, hanno partecipato alla prima prova d'esame in **117**. Alle prove orali sono stati ammessi in **113**. Complessivamente, si sono abilitati all'esercizio alla libera professione in **106**.

Il Presidente informa che nel prossimo mese di Gennaio saranno indette le elezioni per la nomina del 15° Consigliere.

COLLEGIO PROVINCIALE GEOMETRI E GEOMETRI LAUREATI DI BARI

70126 BARI – Via Amendola n.ro 172/C

codice fiscale 80019030727

Verbale n. 28

Quadriennio 2014/2018

Punto 23 all'O.d.G.: "Varie ed eventuali"

Il Delegato Cassa geom. Nunzio DEBERNARDIS ha trasmesso al Collegio report dell'incontro Delegati Cassa tenutosi in Roma nei giorni 23-24 novembre c.a. Lo stesso viene letto ai Consiglieri ed allegato al presente verbale (Allegato E).

Terminati gli argomenti, la seduta è tolta alle ore 19,30.

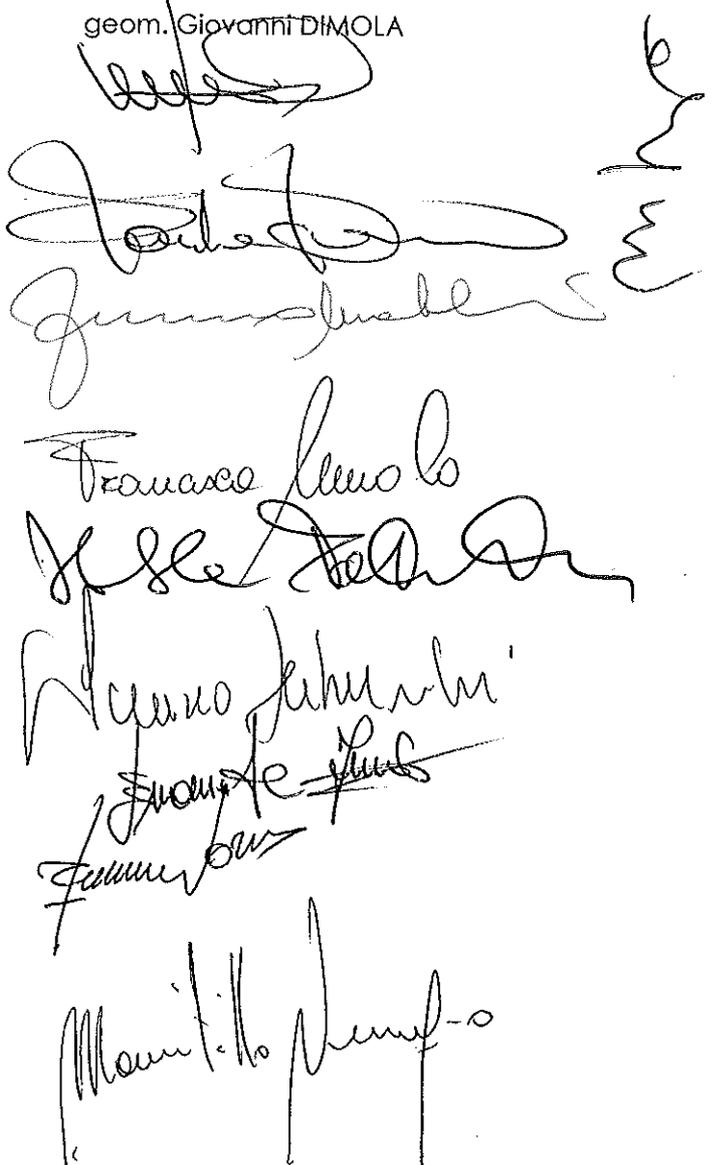
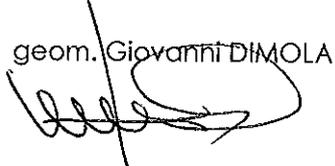
Letto, confermato e sottoscritto

IL PRESIDENTE

geom. Angelo ADDANTE

IL SEGRETARIO

geom. Giovanni DIMOLA



VERBALE AGGIUDICAZIONE GARA

Il giorno 05 del mese di febbraio 2016, ore 9,00, in Bari alla Via Giovanni Amendola n. 172/C presso la sede del Collegio Provinciale Geometri e Geometri Laureati di Bari si è riunita la commissione preposta alla valutazione delle offerte relative alla fornitura di contratto Assistenza Tecnica e materiali per fotocopiatore NASHUATEC MP3352, nominata con delibera di Consiglio del 22.12.2015 nelle persone di:

- geom. Giovanni Dimola, Segretario dell'Ente
- geom. Nicolas Visconti, Tesoriere dell'Ente
- sig.ra Annarita Dentico, Funzionario di Segreteria dell'Ente

Premesso che è stata indetta una gara di acquisizione in economia e con la procedura ristretta con richiesta di almeno tre preventivi ad aziende individuate tra quelle di fiducia dell'Ente per fornitura di contratto Assistenza Tecnica e materiali per fotocopiatore NASHUATEC MP3352;

Accertato che con comunicazione a mezzo e-mail del 27 gennaio 2016 prot. nn. 358-359-360 sono state invitate a partecipare le seguenti ditte: Sismet S.r.l. di Bari, Sistemi Ufficio di de Pinto di Bari e Mastercom di Bitetto;

Considerato che il termine ultimo per la presentazione delle offerte è scaduto il 05 febbraio u.s. e che a tale data sono pervenute tre offerte delle ditte: Sismet S.r.l. di Bari, Sistemi Ufficio di de Pinto di Bari e Mastercom di Mastronicola di Bitetto;

Preso atto che era prevista l'aggiudicazione della gara anche in

presenza di una sola offerta ritenuta valida;

Vista l'attività istruttoria espletata dai componenti della commissione ha verificato la documentazione prodotta dalle ditte inviate;

Considerato che per l'aggiudicazione della gara è stato previsto il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa;

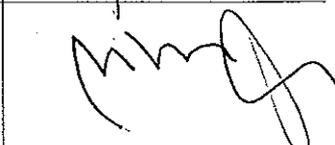
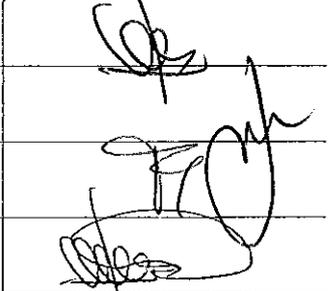
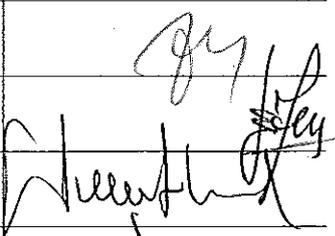
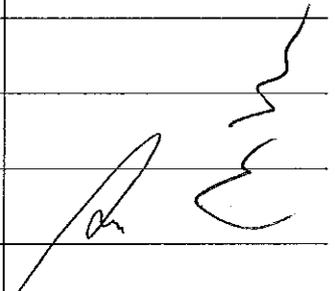
Preso atto che le offerte sono state presentate nei termini e che sulle buste è stato apposto il prot. n. 491 del 03/02/2016 per la ditta Sismet S.r.l. di Bari, il prot. n. 506 del 04/02/2016 per la ditta Sistemi Ufficio di de Pinto di Bari e il prot. n. 507 del 04/02/2016 per la ditta Mastercom di Mastronicola di Bitetto;

Verificato che le buste sono giunte sigillate riportante la scritta "Offerta contratto assistenza";

Esaminato che le offerte corrispondono per caratteristiche tecniche alla richiesta formulata, qui di seguito si riepilogano le offerte pervenute:

- la ditta MASTERCOM di Nicola Mastronicola ha richiesto l'importo di € 900,00 oltre iva per l'assistenza annuale;
- la ditta Sistemi Ufficio di Giuseppe De Pinto ha richiesto l'importo di € 400,00 oltre iva per l'assistenza annuale;
- la ditta SISMET S.r.l. ha richiesto l'importo di € 288,00 + iva (pari ad € 24,00 mensili) considerando 3000 pagine mensili; in caso di pagine eccedenti, il costo copia addebitato al Collegio sarà pari ad € 0,008 oltre iva.

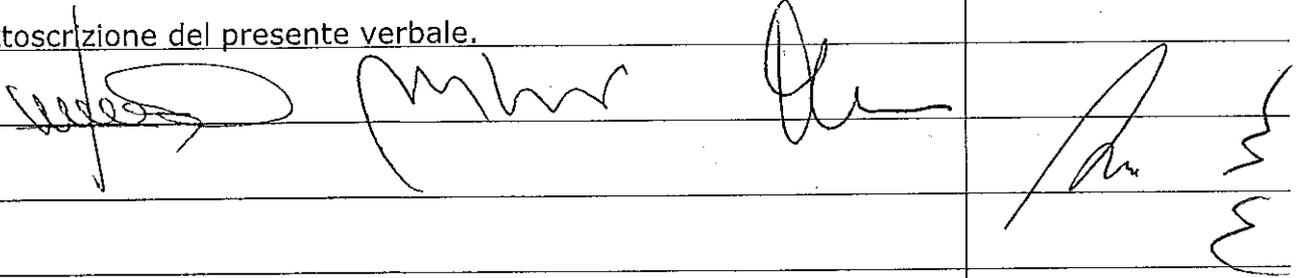
Ritenuto di dover procedere alla relativa aggiudicazione, la gara

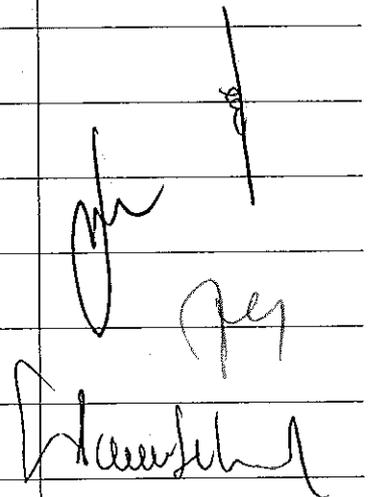


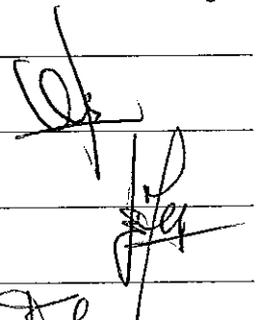
viene assegnata alla ditta SISMET S.r.l. perché l'offerta è economicamente più vantaggiosa e si procede all'aggiudicazione della stessa;

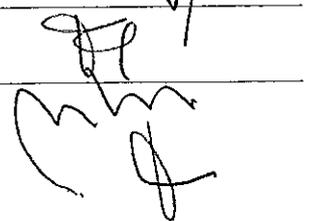
Preso atto della legale procedura delle operazioni tutti gli atti vengono consegnati alla Segreteria del Collegio per gli adempimenti conseguenti.

La seduta viene tolta alle ore 9,30 dopo la stesura, lettura e sottoscrizione del presente verbale.

A series of handwritten signatures in black ink, including a large stylized signature on the left and several smaller ones to the right.

A large, stylized handwritten signature in black ink, possibly reading 'Krausch'.

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'L. P.'.

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'M. P.'.

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'A.'.

A handwritten mark or signature in black ink, appearing to be 'M'.

VERBALE AGGIUDICAZIONE GARA

Il giorno 05 del mese di febbraio 2016, ore 9,30, in Bari alla Via Giovanni Amendola n. 172/C presso la sede del Collegio Provinciale Geometri e Geometri Laureati di Bari si è riunita la commissione preposta alla valutazione delle offerte relative alla fornitura di cancelleria per l'anno 2016, nominata con delibera di Consiglio del 22.12.2015 nelle persone di:

- geom. Giovanni Dimola, Segretario dell'Ente
- geom. Nicolas Visconti, Tesoriere dell'Ente
- sig.ra Annarita Dentico, Funzionario di Segreteria dell'Ente.

Premesso che è stata indetta una gara di acquisizione in economia e con la procedura ristretta con richiesta di almeno tre preventivi ad aziende individuate tra quelle di fiducia dell'Ente per l'acquisto di materiale di cancelleria;

Accertato che con comunicazione a mezzo e-mail del 21 gennaio 2016 prot. nn. 134-135-136 sono state invitate a partecipare le seguenti ditte: Giuseppe Tanzi & Figli Sas di Bari, Cartoleria Ranieri S.r.l. di Bari, Matca S.r.l. di Bari;

Considerato che il termine ultimo per la presentazione delle offerte è scaduto il 30 gennaio u.s. e che a tale data sono pervenute tre offerte delle ditte: Giuseppe Tanzi & Figli Sas di Bari, Cartoleria Ranieri S.r.l. di Bari, Matca S.r.l. di Bari;

Preso atto che era prevista l'aggiudicazione della gara anche in presenza di una sola offerta ritenuta valida;

Vista l'attività istruttoria espletata dai componenti della

commissione ha verificato la documentazione prodotta dalle ditte inviate

Considerato che per l'aggiudicazione della gara è stato previsto il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa;

Preso atto che le offerte sono state presentate nei termini e che sulle buste è stato apposto il prot. n. 468 del 01/02/2016 per la ditta Cartoleria Ranieri S.r.l. di Bari, il prot. n. 469 del 01/02/2016 per la ditta Matca S.r.l. di Bari e il prot. n. 470 del 01/02/2016 per la ditta Giuseppe Tanzi & Figli Sas di Bari;

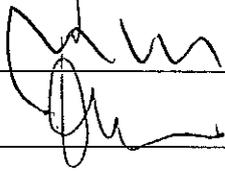
Verificato che le buste sono giunte sigillate e riportanti la scritta "Offerta acquisto cancelleria";

Preliminarmente la commissione ritiene di valutare, ai fini dell'aggiudicazione della gara, l'importo totale della fornitura richiesta.

Vengono verificate le offerte pervenute i cui contenuti sono stati riportati nel prospetto riassuntivo che viene allegato alla presente.

Avendo riscontrato che nell'elenco dei materiali richiesti che per un rifiuto, non sono stati chiesti gli importi per la fornitura di altro materiale di corrente uso (timbri, toner per le stampanti, fogli per lavagna), la commissione ritiene di sospendere la gara e di richiedere alle aziende offerte integrative; le stesse dovranno pervenire entro le 12 di martedì 9 febbraio 2016.

La seduta viene tolta alle ore 12,20 previo stesura, lettura e sottoscrizione del presente verbale ed aggiornata al giorno 9 febbraio alle ore 16,00.



Il giorno 09 del mese di febbraio 2016, ore 16,00 in Bari alla Via Giovanni Amendola n. 172/C presso la sede del Collegio Provinciale Geometri e Geometri Laureati di Bari si è nuovamente riunita la commissione preposta alla valutazione delle offerte relative alla fornitura di cancelleria per l'anno 2016, nominata con delibera di Consiglio del 22.12.2015 nelle persone di:

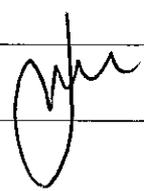
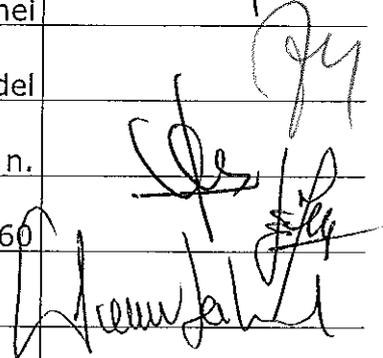
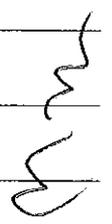
- geom. Giovanni Dimola, Segretario dell'Ente
- geom. Nicolas Visconti, Tesoriere dell'Ente
- sig.ra Annarita Dentico, Funzionario di Segreteria dell'Ente.

Con comunicazione a mezzo e-mail del 5 febbraio c.a. sono state richieste offerte integrative alle ditte già invitate in precedenza perché erroneamente erano stati inseriti nell'elenco della fornitura prodotti non più di consumo mentre erano stati omessi altri.

Preso atto che le offerte integrative sono state presentate nei termini e che sulle buste è stato apposto il prot. n. 557 del 09/02/2016 per la ditta Cartoleria Ranieri S.r.l. di Bari, il prot. n. 559 del 09/02/2016 per la ditta Matca S.r.l. di Bari e il prot. n. 560 del 09/02/2016 per la ditta Giuseppe Tanzi & Figli Sas di Bari;

Verificato che le buste sono giunte sigillate e riportanti la scritta "Offerta integrazione acquisto cancelleria";

Esaminato che le offerte corrispondono per caratteristiche tecniche alla richiesta formulata e che dal prospetto comparativo la

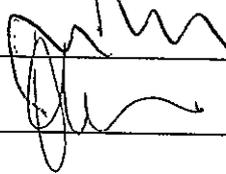


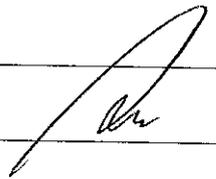
ditta CARTOLERIA RANIERI S.r.l. formula l'offerta con l'importo di € 822,10 oltre IVA di €, la ditta MATCA S.r.l. formula l'offerta di € 890,60 oltre IVA (nell'offerta non è stata inserita la cartuccia per la stampante HP Laser Jet 1102) e la ditta CARTOLERIA TANZI & FIGLI S.a.s. formula l'offerta di € 1.018,60 oltre IVA ;

Ritenuto di dover procedere alla relativa aggiudicazione, la gara viene assegnata alla ditta **CARTOLERIA RANIERI S.r.l.** perché l'offerta è economicamente più vantaggiosa e si procede all'aggiudicazione della stessa;

Preso atto della legale procedura delle operazioni tutti gli atti vengono consegnati alla Segreteria del Collegio per gli adempimenti conseguenti.

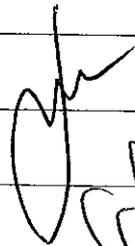
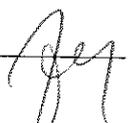
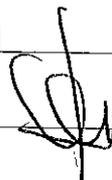
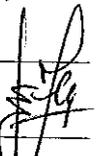
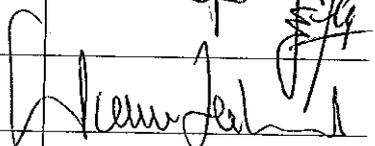
La seduta viene tolta alle ore 17,30 dopo la stesura, lettura e sottoscrizione del presente verbale.

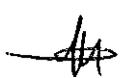










VERBALE AGGIUDICAZIONE GARA

Il giorno 07 del mese di marzo 2016, ore 12,00, in Bari alla Via Giovanni Amendola n. 172/C presso la sede del Collegio Provinciale Geometri e Geometri Laureati di Bari si è riunita la commissione preposta alla valutazione delle offerte relative alla fornitura di materiale informatico, nominata con delibera di Consiglio del 22.12.2015 nelle persone di:

- geom. Giovanni Dimola, Segretario dell'Ente
- geom. Nicolas Visconti, Tesoriere dell'Ente
- sig.ra Annarita Dentico, Funzionario di Segreteria dell'Ente

Premesso che è stata indetta una gara di acquisizione in economia e con la procedura ristretta con richiesta di almeno tre preventivi ad aziende individuate tra quelle di fiducia dell'Ente per fornitura di materiale informatico (PC su cui installare il software gestionale che funzioni come NAS storage e come unità di backup), come da allegato B al verbale della seduta di consiglio del 22.12.2015;

Accertato che con comunicazione a mezzo e-mail del 10 febbraio 2016 prot. nn. 570-571-572-573-574-575-576 sono state invitate a partecipare le seguenti ditte: Organizzazione Aprile S.a.s., Computer Service di Ancona Pietro, Sigma Sistemi S.r.l., Sismet S.r.l., Tecknet P. s.c.r.l., Nicola Milella e Communication Network di Piscitelli Massimo Lucio.

Considerato che il termine ultimo per la presentazione delle offerte è scaduto il 16 febbraio u.s. e che a tale data sono pervenute tre offerte delle ditte: Sismet S.r.l. di Bari, Micella Nicola

e Communication Network di Piscitelli Massimo Lucio;

Preso atto che era prevista l'aggiudicazione della gara anche in presenza di una sola offerta ritenuta valida;

Vista l'attività istruttoria espletata dai componenti della commissione ha verificato la documentazione prodotta dalle ditte inviate;

Considerato che per l'aggiudicazione della gara è stato previsto il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa;

Preso atto che le offerte sono state presentate nei termini e che sulle buste è stato apposto il prot. n. 728 del 16/02/2016 per la ditta Sismet S.r.l. di Bari, il prot. n. 732 del 16/02/2016 per la ditta Communication Network di Piscitelli Massimo Lucio e il prot. n. 768 del 16/02/2016 per la ditta Milella Nicola;

Verificato che le buste sono giunte sigillate riportante la scritta "Offerta materiale informatico";

Esaminato che delle offerte pervenute, due corrispondono per caratteristiche tecniche alla richiesta formulata (MILELLA Nicola e Communication Network di Piscitelli Massimo Lucio) mentre viene esclusa quella della Sismet S.r.l. di Bari in quanto non coerente con quanto richiesto, qui di seguito si riepilogano le offerte pervenute:

- la ditta MILELLA Nicola ha richiesto l'importo di € 2.129,85, tasse incluse;

- la ditta Communication Network di Piscitelli Massimo Lucio ha richiesto l'importo di € 1.445,00 oltre iva ;

Ritenuto di dover procedere alla relativa aggiudicazione, la gara

viene assegnata alla ditta Communication Network di Piscitelli

Massimo Lucio perché l'offerta è economicamente più vantaggiosa

e si procede all'aggiudicazione della stessa;

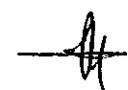
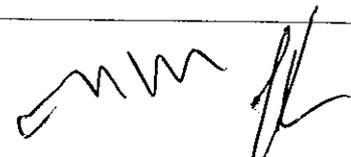
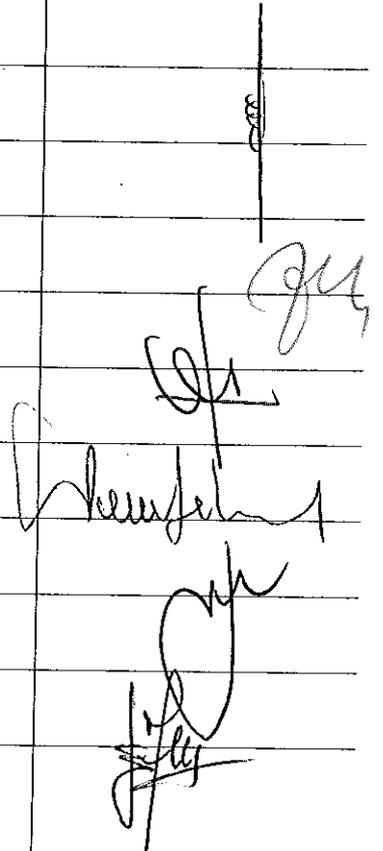
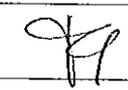
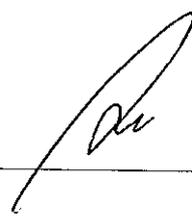
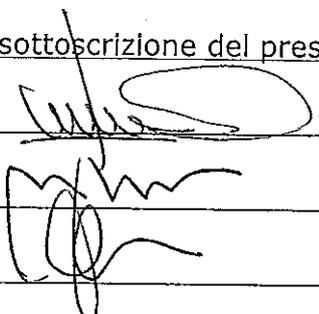
Preso atto della legale procedura delle operazioni tutti gli atti

vengono consegnati alla Segreteria del Collegio per gli adempimenti

conseguenti.

La seduta viene tolta alle ore 12,30 dopo la stesura, lettura e

sottoscrizione del presente verbale.



GEORIENTIAMOCI 2.0 – EDIZIONE ANNO 2016 – 2017

Verbale di seduta di commissione GEORIENTIAMOCI del 29.11.2016

In data odierna a seguito di invito a mezzo mail rivolto a tutti i colleghi della provincia di Bari sono presenti in i seguenti geometri partecipanti al progetto GEORIENTIAMOCI 2.0:

- Muolo Francesca residente in Monopoli (BA)
- Visconti Nicolas residente in Bari (BA)
- Lacalamita Giuseppe residente in Modugno
- Mezzina Marino residente a Molfetta
- Di Tommaso Gaia residente a Bari
- De Bari Giuseppe residente a Molfetta
- Loiodice Raffaele residente a Bari
- Addante Angelo residente a Valenzano
- Dimola Gianni residente a Bari

Si è proceduto alla discussione dei seguenti argomenti:

1. FUTURO DEL GEOMETRA

Si è parlato di quella che è la proposta di legge al vaglio della camera e delle probabile convenzione con il Ministero per la riduzione da 5 a 4 del percorso di studio dei CAT e dei successivi 3 anni di *laurea professionalizzante*. Argomento che sarà pubblicizzato durante l'attività di GEORIENTIAMOCI.

2. CONTATTI

Per il progetto di GEORIENTIAMOCI si è deciso di inviare una mail a tutti i CAT contenente una richiesta di incontro con i docenti di scuola media

inferiore in uscita unitamente alla nostra partecipazione, il calendario degli open day, la possibilità di sottoporre il test di orientamento messo a punto dalla FONDAZIONE GEOMETRI, e la possibilità di inserimento dell'istituto CAT in un eventuale spot pubblicitario.

Si è deciso di inviare una mail a tutte le scuole medie inferiori della provincia di Bari contenente la richiesta a partecipare alle giornate di orientamento, la possibilità di sottoporre il test di orientamento approntato dalla FONDAZIONE e la disponibilità alla partecipazione da parte del Collegio dei geometri della provinciale di Bari.

3. IDEE SULLA PUBBLICIZZAZIONE DELLA FIGURA DEL GEOMETRA

Durante la discussione i partecipanti hanno concordato sulla possibilità di promuovere uno spot pubblicitario, predisposto dal CNG e/o FONDAZIONE, in tutti i cinema multisala di Bari e provincia, così come da preventivi allegati sotto la lettera A e B.

4. RUOLO DEI PARTECIPANTI E RIMBORSI

Ai partecipanti al progetto Georientiamoci saranno riconosciuti i crediti formativi ed un rimborso carburante.



Spett.le
Collegio Nazionale Geometri
Sede di Bari

Oggetto: Grande Schermo, la proposta

Gentile Geometra Visconti,

nel ringraziarLa per la Sua richiesta, sono lieto di sottoporre alla Sua attenzione la ns. proposta relativa alla proiezione di uno spot cinematografico di 20" da Voi preparato, secondo le caratteristiche tecniche che a parte inviamo, presso i multisala di seguito elencati, con le condizioni specificate:

Periodo: 15 dicembre 2016 – 15 gennaio 2017

Cinema	n. sale	n. proiezioni	importo scontato
UCI SHOWVILLE - BARI	8	800 circa	€ 1.500,00
CIAKY - BARI	8	800 circa	€ 1.000,00
UCI - MOLFETTA	12	1.200 circa	€ 1.700,00
METROPOLIS - MOLA DI BARI	4	400 circa	€ 600,00
ALFIERI - CORATO	3	300 circa	€ 400,00
GRANDE - ALTAMURA	2	200 circa	€ 300,00
			€ 5.500,00
			4.800,00





Gli importi su riportati si intendono al netto di ogni sconto e delle tasse in vigore.

Pagamento: 20% all'ordine, 80% a 30/60/90 gg. d.f. f.m.

Certo di incontrare il Suo apprezzamento, rimango in attesa di cortese cenno al fine di concordare un incontro per approfondire al meglio tematiche e modalità, mentre passo a porgere i miei più cordiali saluti



Bari, 8 novembre 2016

Al Presidente
 Al Consiglio Direttivo
 Ai Revisori dei Conti
 Al Consiglio di Disciplina
 All'Assemblea degli iscritti
 ed iscritti tutti
 del CPG-GL di Bari



Bari, 6 Dicembre 2016

OGGETTO: Trasmissione Report incontro Delegati Cassa – Roma 23-24 Novembre 2016 e informativa attività e comunicazioni CIPAG, da allegare al verbale della seduta di consiglio odierna 6 c.m.

Il bilancio di previsione 2017 della Cassa Italiana di Previdenza e Assistenza dei Geometri (CIPAG), approvato dal Comitato dei Delegati, presenta un risultato economico positivo di 18,6 milioni di euro (19,1 milioni di avanzo dell'aggiornamento 2016). La gestione previdenziale presenta un saldo attivo di 31,3 milioni di euro (+10,4% rispetto all'ultimo aggiornamento) e un rapporto tra i contributi complessivi (al netto delle contribuzioni di maternità) e la spesa complessiva per pensioni pari a 1,070.

Le entrate contributive previste per il 2017 ammontano a 538,8 milioni di euro e sono in crescita di quasi 29 milioni di euro rispetto al 2016 (+5,7%). Le entrate per sanzioni, oneri accessori e interessi sui contributi sono state previste in complessivi 36,6 milioni. Aumenta anche l'ammontare delle prestazioni erogate, che passa da 492,2 milioni a 512,7 milioni di euro (+4,2%).

I costi di amministrazione sono stati nel complesso stimati in 21 milioni di euro con un incremento dell'1,7% rispetto al precedente esercizio.

“Nonostante la crisi economica che, nel nostro settore, ha eroso i livelli occupazionali e di reddito, sommata all'invecchiamento della popolazione e ai tassi di interesse al minimo, i conti sono in sicurezza anche nel lungo termine”, commenta Fausto Amadasi, Presidente della Cassa Previdenza Geometri, che aggiunge: “oltre ai numeri stiamo lavorando, per favorire l'ingresso dei giovani nel mondo del lavoro e per l'aggiornamento dei professionisti ai nuovi contesti, grazie ad un approccio sempre più orientato al welfare attivo”.

Da una analisi condotta dalla Cassa Previdenza Geometri emerge infatti che i redditi dei geometri con una formazione professionale specialistica, nei primi 5 anni, crescono più rapidamente e raggiungono il livello dei redditi medi della categoria.

La Cassa Previdenza Geometri sta collaborando insieme al Consiglio Nazionale dei Geometri per fornire, grazie al programma Garanzia Giovani del Ministero del Lavoro, un aiuto concreto ai giovani professionisti in attesa di avere l'opportunità di avviare un'attività lavorativa, sostenendo, in particolare, attraverso i collegi territoriali, l'attivazione di percorsi per l'autoimpiego e l'autoimprenditorialità.






In occasione del Comitato è stato inoltre annunciato il completamento dell'Anagrafe Unica Geometri, avviata insieme al Consiglio Nazionale dei Geometri e ai Collegi provinciali, con l'obiettivo di velocizzare e semplificare la trasmissione e l'aggiornamento dei dati degli iscritti.

Scusandomi per il non celere invio dello stesso in quanto di rientro dalle attività di volontariato svolte nella zona interessata dal Sisma, si trasmette il Report incontro Delegati Cassa – Roma 23-24 Novembre 2016 e informativa attività e comunicazioni CIPAG (già relazionato in occasione dell'assemblea degli iscritti del 26 novembre 2016 del CPG-GL di Bari),

con il quale ho il piacere di relazionare ed allegare al verbale della seduta di consiglio odierna 6 c.m. su quanto discusso nel Comitato dei Delegati Cassa tenutosi in Roma negli scorsi giorni **23-24 Novembre 2016** e di **informare gli iscritti circa le attività e le relative comunicazioni svolte dalla CIPAG.**

A seguito di convocazione, ricevuta in data 7 novembre, e successiva integrazione dell'OdG del 21-22 c.m. lo scrivente ha partecipato alla riunione di cui in oggetto, alla quale era presente anche il collega Consigliere Emanuele Fumai.

Cordiali Saluti

Il Delegato Cassa per il CPG-GL di Bari

Nunzio Debernardis

Nunzio Debernardis



Report del 6 dicembre c.a.:

Incontro Delegati Cassa – Roma 23-24 Novembre 2016 e informativa attività e comunicazioni CIPAG, (già relazionato in occasione dell'assemblea degli iscritti del 26 novembre 2016 del CPG-GL di Bari)

Con la presente ho il piacere di relazionare ed allegare al verbale della seduta di consiglio odierna 6 c.m. su quanto discusso nel Comitato dei Delegati Cassa tenutosi in Roma negli scorsi giorni **23-24 Novembre 2016** e di **informare gli iscritti circa le attività e le relative comunicazioni svolte dalla CIPAG.**

A seguito di convocazione, ricevuta in data 7 novembre, e successiva integrazione dell'OdG del 21-22 c.m. lo scrivente ha partecipato alla riunione di cui in oggetto, alla quale era presente anche il **collega Consigliere Emanuele Fumai.**

La seduta ha inizio alle ore 9.30 del giorno 23 novembre da parte del **Presidente CIPAG Fausto Amadasi,** che presa la parola ha illustrato le novità circa la presentazione del corso di laurea abilitante e ha ricordato che la categoria è molto più forte e coesa che in passato.

Inoltre ha prospettato un momento di ripresa dell'economia anche a vantaggio della categoria. Si è soffermato sul DL 193/2016, precisamente sulla rottamazione delle cartelle esattoriali Equitalia, mostrando delle perplessità circa l'attuazione della norma nei regolamenti interni, una norma che potrebbe pesare per diverse centinaia di milioni sui bilanci degli enti di previdenza dei professionisti. Per avere un'idea degli importi di «interessi e sanzioni» del sistema-Casse, questi ammontano a circa € 100 milioni per la Cipag, che registra una morosità importante che si è molto aggravata con la crisi.

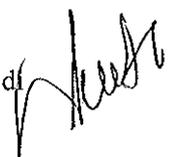
La CIPAG dal 1995 ai sensi e per gli effetti del DL n 509 del 30 giugno 1994 (giusta delibera assunta in data 17 novembre 1994 dal Comitato dei Delegati) è un ente di diritto privato a base associativa, anno di privatizzazione ad oggi, ha visto numerosi cambiamenti in positivo e, il presidente ha evidenziato come all'interno della struttura sono stati introdotti due presidii, *Internal Auditor* (attività professionali di consulenza verso una organizzazione per la verifica delle procedure, svolta principalmente da personale interno) e *Risk Manager* (è colui che previene e gestisce ogni tipo di rischio, le cui ripercussioni possono ricadere sui bilanci dell'azienda. Egli si occupa anche della gestione dei cosiddetti rischi "puri", legati all'intera attività dell'impresa sotto osservazione).

Inoltre ha evidenziato che tutte le analisi svolte dalla Commissione Legislativa saranno raccolte in un vademecum da trasferire alla prossima commissione, la quale potrà usare le indagini non ultimate come base di discussioni per analisi e proposte future.

Il Presidente ha evidenziato che sarà portato in votazione nell'ultimo comitato di aprile 2017 la revisione degli statuti e dei regolamenti della Cipag, che sono stati rivisitati in questi ultimi 25 anni, ma necessitano di un restyling organico.

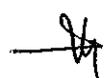
Il presidente ha ricordato che è stato messo a regime il sistema di vigilanza per la verifica contributiva. Inoltre, il versamento dei contributi con carta di credito VISA/Mastercard - attraverso il "Portale dei Pagamenti" - diventa più semplice ed economico con l'addebito del solo onere della rata senza ulteriori costi di commissione.

Il presidente ha ricordato che finalmente si è attivato di concerto con il CNG-GL l'Albo Unico, insieme con GEOWEB.




3/27



Inoltre ha riportato che ci sono delle ipotesi circa la possibilità di ragionare sulla cessione di altre quote di partecipazione ai fondi di gestione patrimoniale. Il presidente, in vista di un possibile decreto sulla gestione patrimoniale delle le casse di previdenza che dovrebbe vietare la partecipazione oltre il 10% delle casse di previdenza sulle società non quotate, ha riportato che bisognerà rivedere le partecipazioni ai fondi Polaris e Quaestio Capital Management SGR SPA (è una società di gestione del risparmio di intermediazione finanziaria di la CIPAG detiene una partecipazione pari al 18% e che sta gestendo il fondo Atlante). Ad aprile scadono i patti parasociali, e per cui se deve essere creata una nuova struttura di proprietà bisogna definirlo prima di quel periodo, come ad esempio una riorganizzazione di Quaestio Capital Management SGR spa e se fosse necessario, e se in presenza di offerte adeguate, prendere in considerazione l'ipotesi di cessione, prima che l'eventuale decreto che fissi la partecipazione entro il 10% obblighi la cessione in tempi obbligati.

In ultimo il presidente ha parlato di Garanzia Giovani, in primis ricordando la questione che le casse non possano ricevere contributi dallo Stato e che la risoluzione sarà inserita nel Job Act di prossima discussione. Però al fine di avviare subito il progetto, il ministero ha consigliato di partire subito con la parte *Self Employment*, misura che è immediatamente utilizzabile dall'abilitato al disotto dei 30 anni di età che decide di iscriversi e che prevede un finanziamento a tasso zero da un importo minimo di € 5.000,00 ad un massimo di € 50.000,00 da restituire in 7 anni a a decorre dal 6 mese.

Poiché a gennaio vi è la percentuale più alta di iscritti, si consiglia di informarli già a partire da dicembre nei collegi circa la possibilità di ottenere i finanziamenti attraverso le attuali strutture regionali nelle more della attivazione degli sportelli presso i collegi.

Inoltre per il primo anno di professione per i circa nuovi duemila iscritti, la Fondazione darà l'assicurazione obbligatoria professionale gratuitamente.

Dopo la presentazione del Presidente Amadasi, si è constatata la validità della seduta con 145 delegati accreditati e 144 presenti in sala e si è passato alla discussione con conseguente approvazione dei seguenti punti:

Punto 1 OdG Approvazione verbale n. 163 Comitato dei Delegati 11-12 ottobre 2016;

Si è approvato il verbale n 163 della seduta del Comitato dei Delegati del 11-12 ottobre 2016, senza nessuna osservazione da parte del Comitato dei Delegati, con 142 voti a favore, 0 contrari e 2 astenuti.

In seguito si sono susseguiti i seguenti interventi:

1) Il primo è quello del **Dirigente dott. Claudio Raimondi di Poste Vita**. Il piano di copertura previsto dallo strumento si articola in due diverse forme. La prima è la "copertura base", che prevede l'erogazione di una somma mensile garantita al professionista in condizioni di non autosufficienza pari a 1.380 euro: una somma, sottolinea la Cipag «sensibilmente incrementata rispetto alla somma mensile di 903 euro garantita dalla precedente copertura assicurativa in scadenza il 28 febbraio 2015».

C'è poi la «copertura facoltativa», grazie alla quale ogni iscritto che già fruisce di quella base può, a titolo individuale e a proprio carico, scegliere di aumentare la somma assicurata elevando così la rendita mensile scegliendo fra tre diverse opzioni con premi legati all'età dell'assicurato.

4/27

Il dott. Raimondi ha illustrato le novità di base ad integrazione della rinnovata convenzione per il 2017 per gli iscritti che sintetizzo, il tutto comunque rilevabile dal sito CIPAG, che prevede con la Long Term Care stipulata, novità economiche e di natura normativa che rendono questo strumento di tutela economica in caso di autosufficienza sempre più efficace e ampio, con misure temporanee di 12 mesi e cioè:

- Migliori Condizioni Economiche;
- Nuova garanzia Temporary Care;
- Meno esclusioni;
- Più attenzione al benessere e prevenzione.

Cipag in partnership con Poste Vita offre ai suoi iscritti una nuova forma di tutela del reddito familiare:

«Temporary Care», erogazione della rendita mensile (1.535 euro) in caso di Non Autosufficienza temporanea (max 1 anno con franchigia di 3 mesi) in caso di malattia o infortunio.

Sono state eliminate importanti esclusioni/carenze ampliando così l'ampiezza della copertura:

- a 12 mesi le patologie mentali e nervose;
- esclusione AIDS;
- Esclusione conseguenza infortuni, difetti fisici, anomalie congenite;
- Esclusione patologie che nei 12 mesi precedenti all'adesione hanno dato origine a ricoveri ospedalieri per più di 7 giorni consecutivi o 4 settimane di incapacità lavorativa.

Inoltre gli iscritti a CIPAG avranno la possibilità di accedere ad una piattaforma informatica di WELLNEESS acquisendo tra l'altro il diritto ad una rendita mensile maggiorata di 100 euro con:

- monitoraggio dei parametri medici;
- monitoraggio delle abitudini alimentari e dello stile di vita (sport, mobilità ecc);
- consulenza sullo stile di vita (alimentazione, movimento, prevenzione ecc).

2) Il secondo intervento è della dott.ssa Claudia Di Serio, che ha relazionato in merito al miglioramento del programma del Piano sanitario CIPAG di UNI Salute, contratto anche questo rinnovato per un anno da parte della CIPAG. Il programma sanitario gestito da Uni Salute si rivolge alla copertura di eventi gravi. Nella figura in basso sono riportati i servizi offerti dalla copertura Uni Salute.

La dott.ssa Di Sario ha anche fatto presente che molti colleghi non sono a conoscenza della presenza di questa polizza e suggerisce di fare una campagna comunicativa e ha illustrato il programma di prevenzione accessibile dal portale di Unisalute.

5/27

Piano sanitario CIPAG-UNISALUTE

Sintesi prestazioni

- ✓ Ricovero in istituto di cura per grande intervento chirurgico
 - ☉ Cure palliative e terapia del dolore (massimale annuo € 15.000 per evento)
- ✓ Ricovero in istituto di cura per grave evento morboso
- ✓ Trattamento medico domiciliare per grave evento morboso
- ☉ Interventi preparatori per grande intervento chirurgico ed interventi per complicanze
 - ✓ Indennità di € 50 al giorno in caso di ricovero o day-hospital pre e post grande intervento chirurgico
- ✓ 50.000 Indennità per grave invalidità permanente da infortunio (per il solo Titolare)
- ☉ Spese pagate direttamente e integralmente da UniSalute (in strutture sanitarie convenzionate)
- ☉ Programma Cuore InSalute
- ☉ Interventi chirurgici odontoiatrici € 10.000 senza scoperto in rete
- ☉ Tariffe scontate presso strutture convenzionate
- ✓ Servizi di Consulenza e Assistenza
 - ☉ anche all'estero

2

UniSalute

3) A seguire c'è stato l'intervento di Proietti del Fondo Polaris Enti Previdenziali Investire che ha aggiornato sul Piano Vendite 2016 annunciando la stipula dei primi rogiti e i relativi introiti.

Come noto, nel corso dei primi nove mesi la SGR ha avviato e gestito il processo di vendita frazionata a prevalente uso residenziale su sei immobili (537 unità principali) nelle città di Roma, Cesena, Perugia, Brindisi e Torino. Al 15 novembre 2016 la commercializzazione ha raggiunto il 43% in termini di unità principali, con un maggiore avanzamento dell'immobile di Cesena (72%) e Roma Via Appia (61%), mentre deve concretamente ancora partire la vendita dell'immobile di Roma Via Stradivari in quanto sono ancora in corso le trattative con i sindacati inquilini.

Il progetto di riqualificazione e conversione d'uso dei due immobili di Piacenza è in corso di completamento e l'attività di vendita a cantiere sta portando i primi frutti con la raccolta di 7 proposte per € 2,5 milioni. Al 15 novembre 2016 i rogiti sottoscritti ammontano a circa 13,2 mln di Euro e riguardano principalmente l'immobile di Via Appia (circa 9,5 mln di Euro); sono in corso di sottoscrizione contratti di Rent to Buy per circa 6,5 mln di Euro e risultano sottoscritti preliminari di vendita per circa 6,2 milioni di Euro e proposte d'acquisto per 6,5 milioni di Euro.

Sul fronte tecnico si segnala l'aggiudicazione della gara d'appalto per i lavori di riqualificazione e cambio d'uso dell'immobile di Milano Via Menotti e la conseguente consegna del cantiere.

I lavori di manutenzione straordinaria degli altri immobili inseriti nel piano vendite proseguono come programmato, avendo assorbito con gli ordini circa l'80% del budget.

Inoltre ha annunciato l'introduzione del Rent to Buy e che le attività di vendita stanno ottenendo i risultati attesi. Inoltre ha aggiunto che sul sito web <http://investiresgr.it> dove è possibile visionare gli appartamenti in vendita in tutta Italia.

6/27

L'AVANZAMENTO DEL PIANO VENDITE IN NUMERI

Immobile	Listino complessivo CDA	N° unità principali	Inizio vendite	Vendite (Rogit)		Comercializzazione (Preliminari, Proposte di compravendita e Rent to Buy)						Totale			
				Totale	Unità princ.	Preliminari	Unità princ.	Proposte Compravendita	Unità princ.	Proposte Rent to buy	Unità princ.	Totale	Unità princ.	Avanzamento	
Roma	Via Appia Nuova	46.259.200	145	mar-16	9.498.500	39	1.461.500	5	5.121.600	21	6.452.500	24	22.534.100	89	81%
Roma	Via degli Stradivari	25.926.500	50	giu-16	-	-	-	-	1.355.000	4	-	-	1.355.000	4	8%
Perugia	Via Bernardino Sodi	5.432.059	34	mag-16	1.414.500	9	-	-	-	-	-	-	1.414.500	9	26%
Cesena	Via Imperia	4.891.612	32	apr-16	2.156.111	14	127.000	1	1.139.000	8	-	-	3.421.111	23	72%
Torino	Via Cestri	15.691.000	59	mag-16	180.000	1	870.500	7	707.600	4	-	-	1.758.100	12	20%
Brindisi	Via Cinque Giornate	5.394.891	60	mag-16	-	-	-	-	2.332.500	25	-	-	2.332.500	25	42%
Subtotale 1		103.364.261	380		13.249.111	63	2.459.000	13	10.654.700	62	6.452.500	24	32.815.311	162	43%
Milano	Via Ciro Menotti	60.030.000	93		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0%
Piacenza	Corso Vittorio Emanuele	23.406.652	63	set-16	-	-	2.510.000	7	-	-	-	-	2.510.000	7	11%
Subtotale 2		83.436.652	156		-	-	2.510.000	7	-	-	-	-	2.510.000	7	4%
Brescia	Via Ma'ia	1.250.000	1	-	-	-	1.250.000	1	-	-	-	-	1.250.000	1	100%
Subtotale 3		1.250.000	1		-	-	1.250.000	1	-	-	-	-	1.250.000	1	100%
Totale		188.050.913	537		13.249.111	63	6.219.000	21	10.654.700	62	6.452.500	24	36.575.311	170	32%

4) Successivamente è intervenuta la dott.ssa Insogna che ha illustrato il Piano Triennale di Investimento. Innanzitutto sono state mostrati i riferimenti normativi, che vedono interessati gli investimenti mobiliari e immobiliari delle Casse di Previdenza e ha ricordato, per quanto concerne gli investimenti mobiliari, il futuro schema /decreto MEF, già anticipato dal Presidente. Per quanto attiene la politica immobiliare, le fonti di riferimento (Art. 8 comma 15 del DL 31 maggio 2010 n. 78 convertito con modificazioni nella L. 30/07/2010 n. 12) e il decreto del 10/11/2010 del MEF (Ministero Economia e Finanza) e del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali.

Art. 8 comma 15 D.L. 78/2010

Le operazioni di acquisto e vendita di immobili da parte degli enti pubblici e privati che gestiscono forme obbligatorie di assistenza e previdenza, nonché le operazioni di utilizzo, da parte degli stessi enti, delle somme rivenienti dall'alienazione degli immobili o delle quote di fondi immobiliari, sono subordinate alla verifica del rispetto dei saldi strutturali di finanza pubblica da attuarsi con decreto di natura non regolamentare del Ministro del Lavoro e delle Politiche Sociali, di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze.

MW

[Handwritten signatures and initials]

Art. 2 Decreto 10/11/2010 del Ministro dell'Economia e delle Finanze e del Ministro del Lavoro e delle Politiche Sociali

Il Piano deve essere triennale.

Deve evidenziare per ciascun anno l'ammontare delle operazioni:

- di acquisto di immobili
- di vendita di immobili
- di cessione delle quote di fondi immobiliari

nonché

- le operazioni di utilizzo delle disponibilità liquide provenienti:
- dalla vendita di immobili
- da cessione di quote di fondi immobiliari

con l'indicazione dei tempi nei quali le operazioni di cassa esposte si realizzeranno.

Il decreto quindi non solo si preoccupa che venga definito l'ammontare delle somme da investire, ma che sia dichiarata anche la destinazione delle operazioni di investimento. Inoltre a sua volta il Decreto distingue l'acquisto di immobili diretti e indiretti. I primi sono gli stabili, i secondi fanno riferimento all'acquisto di quote di fondi immobiliari. Nella fattispecie nel Piano Triennale Cipag è stato indicato i presunti richiami di quote che sono state già sottoscritte in fondi immobiliari, che a seconda delle esigenze del Fondo vengono via via richiamate. Il Piano deve inoltre contenere le indicazioni nelle quali le operazione forse si realizzeranno con una corretta allocazione in base alle stime del triennio, cosa si prevede realizzare nel 2017, nel 2018 e nel 2019. L'efficacia dei piani è subordinata alla verifica dei saldi strutturali di finanza pubblica che deve essere effettuato con un decreto ministeriale, tranne per le operazioni elencate nell'allegato A del DM (ad esempio vendita di immobili a privati).

IL PIANO TRIENNALE 2017 – 2019

Le operazioni di acquisto:

OPERAZIONI DI ACQUISTO		IMPORTI COMPLESSIVI		
		2017	2018	2019
ART. 2, COMMA 2				
<i>(Operazioni la cui efficacia è subordinata alla verifica del rispetto dei saldi strutturali di finanza pubblica da effettuarsi con decreto del Ministro dell'economia e delle finanze di concerto con il Ministro del lavoro e delle politiche sociali)</i>				
2.2	Acquisto di immobili diretti	-	-	-
2.2	Acquisto di immobili indiretti	30.000.000	-	-
TOTALE		30.000.000	-	-

Fondo Polaris Enti Previdenziali	10,0	mln
Fondo Immobiliare Lombarda	3,5	"
Fondo per l'abitare	16,5	"
Totale richiami 2017	30,0	mln



Per quanto riguarda le concrete operazioni, il consigliere Ferrari continuerà nell'esposizione, illustrando in modo puntuale durante la discussione del punto all'OdG relativo al Piano Triennale nella giornata del 24/11/2016, gli immobili oggetto del piano.

5) Successivamente c'è stato l'intervento del consulente Dott. Lorenzetti sulla Gestione immobiliare della CIPAG, che ha illustrato la differenza tra Gestione Diretta e Gestione Indiretta del patrimonio immobiliare, evidenziando peculiarità dell'una e dell'altra gestione. Attraverso la gestione immobiliare con Fondo Immobiliare si ha:

- Società di gestione esterna e relativo regime commissionale;
- Distribuzione dei proventi
- Diversificazione del rischio immobiliare e del merito di credito dei conduttori;
- Flessibilità di investimento/disinvestimento;
- Professionista altamente qualificato nei vari settori di investimento.

Con la Gestione diretta da parte di CIPAG:

- Contenimento dei costi per management in house;
- Cash flow generato da canoni;
- Concentrazione di rischi in seno a affitto e recupero delle morosità;
- Scarsa liquidabilità del portafoglio;
- Gestione poco dinamica del portafoglio immobiliare.

Come già riportato, i fondi di gestione indiretta istituiti ai sensi del TUF godono di un regime fiscale "speciale", purché abbiano le seguenti caratteristiche:

- presenza di una pluralità di investitori;
- politica di investimento predeterminata;
- gestione del fondo svolta dalla SGR nell'interesse dei partecipanti, ma in autonomia da essi.

Solo i fondi immobiliari in possesso dei suddetti requisiti non sono soggetti alle imposte sui redditi IRES e all'IRAP. Il relatore inoltre ha illustrato le incidenze delle varie spese sui ricavi, sia nella gestione diretta che indiretta. Il Presidente ha poi annunciato che saranno messe in vendita le quattro sedi dei collegi non più utilizzate. Con questo intervento si interrompono i lavori della mattinata del giorno 23.

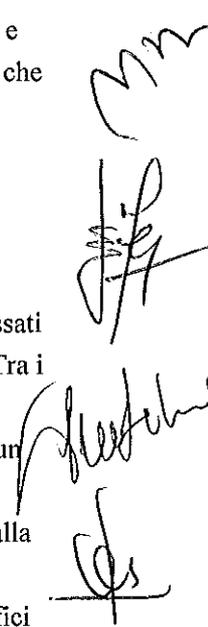
Nel pomeriggio riprendono i lavori.

6) Il primo intervento è stato del Presidente CNG-GL Maurizio Savoncelli che ha relazionato circa le attività svolte nella zona colpite nel terremoto. Gli immobili da visitare per accertarne l'agibilità sono passati da 60-70 mila indicati nello scorso comitato a oltre 200 mila a causa dell'evento sismico del 30 ottobre. Tra i requisiti richiesti per far parte delle squadre di tecnici impegnati nella attività rientrerà la regolarità contributiva. La natura rurale dei luoghi imporrà un tempo lungo per l'analisi e la ricostruzione e quindi un alto numero di tecnici impegnati. Altro tema che sta prendendo è quello della prevenzione, che si sta discutendo con Professioni Tecniche, che si sta traducendo in un documento, che in prospettiva arriverà alla definizione del fascicolo del fabbricato.

Inoltre ha preannunciato che saranno aggiornate le NTC del 2008, con inserimento nelle norme degli edifici esistenti. Questo nuovo testo dovrebbe vedere la luce nei primi mesi del 2017. La prossima Legge di Bilancio punterà invece molto sui condomini. Ed è stata recepita la richiesta per l'allungamento dell'arco



9/27



temporale per la realizzazione degli interventi di ristrutturazione. Altro tema presentato dal relatore è quello del consumo del suolo, ha ricordato che la norma nazionale impone ai comuni di adottare politiche di riduzione del consumo di suolo, che se non dovessero essere svolte imporrebbero sanzioni come il blocco delle attività edilizie per tre anni. Si sta completando il quadro sui Lavori Pubblici, con l'emanazione dei decreti attuativi. Alla fine ha ricordato il progetto principale, relativo all'accesso alla professione, sulla istituzione di un corso di laurea abilitante, il cui testo è stato assegnato alle commissioni della Camera. Per quanto riguarda i corsi di laurea Geometra Laureato, istituiti ai sensi del DM 509/1999 (Corso di Laurea Triennale in Costruzioni e Gestione del Territorio) di Lodi, Rimini e Siena ha riportato che vi è stato un alto numero di iscritti. Il collegio di Grosseto ha firmato la convenzione qualche giorno fa.

In conclusione ha illustrato al dialogo con il ministro Orlando per l'introduzione dei parametri di riferimento della qualità della professione.

Inoltre ha evidenziato che tutti i collegi della Sardegna stanno avviando anche loro il corso di laurea per il geometra laureato con l'università telematica UNINETTUNO di concerto con i collegi e CAT territoriali, confermato del collegio di Sassari geom Valenzan che ha chiesto ai due Presidenti Nazionali CIPAG e CNG-GL un contributo da stanziare ai collegi per l'avvio dei corsi. Lo scrivente Delegato ha ribadito al Presidente Savoncelli che tali progetti meritano un notevole piano di finanziamento da parte della CIPAG e CNG-GL per strutturare l'avvio dei corsi in tutti i collegi d'Italia al fine di attuare il salto di livello prescritti dalle Direttive comunitarie.

Ha evidenziato richiamando pubblicamente il nome dello scrivente Delegato, che ha assentito, l'intesa del ns Collegio con il Politecnico di Bari per l'avvio del corso di laurea per geometra laureato nel ns territorio.

7) **Il Vice presidente CIPAG Diego Buono** ha aggiornato sul Progetto Garanzia Giovani (con un breve intervento riservandosi di esplicitare tale progetto il 24 c.m) , con le procedure tecniche che saranno attivate nelle prossime settimane, e il Presidente Savoncelli ha ricordato che possono aderire al progetto anche gli iscritti al solo albo senza posizione previdenziale e senza Partiva IVA sotto i 29 anni compiuti .

A richiesta da parte della platea compreso lo scrivente sulla redazione di linee guida per l'avvio dei Corsi di Laurea, il presidente Savoncelli ha risposto che potrebbe essere un sistema per mettere ordine nelle attività da portare avanti, un vademecum e ha annunciato la possibilità che sia fatta una sub classe di laurea per i geometri laureati.

Punto 3 OdG - Proposta di modifica regolamentare pensioni di invalidità e inabilità - Procedura accertamento e ricorso

A seguire vi è stato l'intervento sulle proposte di modifica alle disposizioni regolamentari.

In merito a questo punto, il Presidente Amadasi ha inviato comunicazione ai Delegati, nella quale evidenzia come le norme regolamentari vigenti che regolano le prestazioni di inabilità e di invalidità prevedono che l'accertamento dello stato inabilitante o invalidante sia effettuato da un'apposita commissione medica, nominata dalla Giunta Esecutiva e composta da tre sanitari di fiducia della Cassa che, dopo apposita visita medica, redigono relativo verbale in merito alla condizione fisica del richiedente. (Artt.8 e 14 del Regolamento - di Previdenza).

In caso di rigetto della domanda, il regolamento prevede che entro sessanta giorni dalla data di ricezione della notifica del provvedimento, l'interessato può richiedere che l'accertamento venga deferito ad un collegio composto da un medico designato dalla Giunta Esecutiva della Cassa, da un sanitario nominato

12/27

all'uopo dal ricorrente, e da un terzo medico nominato dal presidente dell'ordine dei medici della Provincia ove avviene la visita, nel caso di dimostrato impedimento della stessa nella sede dell'Ente. (Artt.9 e 15 del Regolamento di previdenza).

Un altro segmento che riguarda la procedura di accertamento - che si svolge con modalità analoghe a quelle sopra descritte - è la revisione volta ad accertare la persistenza dello stato invalidante o inabilitante (artt. 11 e 16 del Regolamento di Previdenza).

Questo il quadro regolamentare, in relazione al quale il Presidente ha ritenuto di sottoporre all'attenzione del Comitato la scelta già operata da altre Casse volta ad introdurre una disposizione che, al fine di rendere più agevoli le modalità operative, consenta al Consiglio di Amministrazione di demandare l'accertamento dell'inabilità e dell'invalidità ad una struttura pubblica o ad un ente pubblico di dimensione nazionale (ad esempio INAIL) mediante la stipula di un'apposita convenzione che stabilisca i termini e le modalità operative nel rispetto della normativa vigente.

L'introduzione di una norma che disponga in tal senso, fermo restando l'impianto ed i criteri di accertamento vigenti, consentirebbe peraltro l'attivazione di una sinergia con le altre Casse professionali che miri all'individuazione ed all'attuazione di linee di raccordo funzionali ed organizzative più efficaci.

La votazione della proposta al Punto 3 dell'OdG si terrà nella giornata del 24 p.v.

8) A seguire è intervenuta la dott.ssa Celli, che ha relazionato sulle attività di verifica finanze svolte dalla CIPAG da settembre a novembre relativo all'anno di Imposta 2013, che è l'ultimo anno senza sanzioni, che saranno applicate a partire dal 2014 – 2015 e ha relazione sulle attività svolte:

Anno d'imposta 2013



I soggetti interessati erano 4210, le adesioni sono state 951, le contestazioni totali sono state 573, quelle parziali 15, di cui 342 rigettate. Mentre è ancora alto il numero dei colleghi silenti: 2671.

Un'altra attività molto consistente svolta nella seconda metà del 2016 riguarda le compensazioni totali o parziali per la sistemazione delle posizioni contributive.

Several handwritten signatures and initials are present at the bottom of the page, including a large signature on the left, a signature in the middle, and a signature on the right. There are also some initials and a date "10/27" at the bottom right.



Molti colleghi hanno rateizzato, ma per chi ancora non si attivato è stato predisposto il ruolo esattoriale di recupero, con le seguenti esclusioni:

- Geometri residenti nei Comuni del sisma del centro Italia (Comuni rientranti nei provvedimenti di sospensione emanati dal Governo);
- Geometri deceduti;
- Geometri coinvolti nell'attività di vigilanza iscrivitiva la cui posizione non è stata ancora definita.

Il ruolo è stato elaborato il 12 novembre Rispetto alla comunicazione pre-ruolo di settembre oltre 5.000 geometri hanno regolarizzato la propria posizione o hanno attivato una rateizzazione. Sono in corso le attività per la presa in carico da parte di Equitalia.

Il riepilogo ruolo esattoriale del 2017.

Tipo ruolo	Geometri coinvolti	Importo tributi	Importo oneri accessori	Totale emesso
Ordinario	17.838	€ 51.692.139,16	€ 18.264.101,74	€ 69.956.240,90
Verifica finanze*	2.141	€ 7.029.216,36	€ 2.469.349,35	€ 9.498.565,71
Totale	19.979	€ 58.721.355,52	€ 20.733.451,09	€ 79.454.806,61

Handwritten signature

Handwritten signature

Multiple handwritten signatures and initials

Le attività di vigilanza sono state svolte in questo modo:

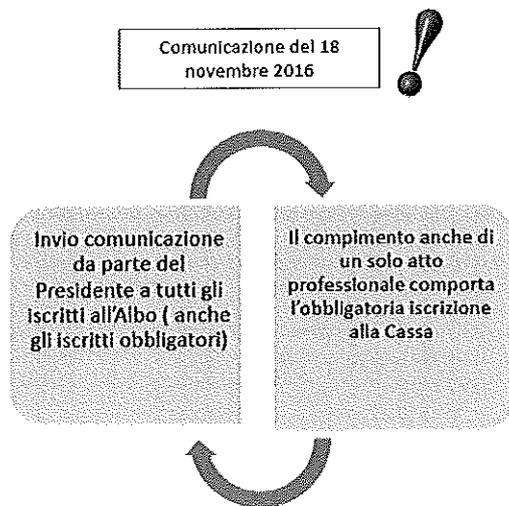


Non è considerata causa di esclusione la circostanza che gli atti professionali sono stati compiuti a titolo gratuito, personale, in favore di familiari, parenti e amici, in numero esiguo e in nome e per conto del datore di lavoro nell'ambito di un rapporto di lavoro di dipendenza privato

Inoltre si riporta ai colleghi la comunicazione del Presidente Amadasi in merito all'esercizio della libera professione inviata lo scorso 21 novembre, nella quale si riporta come la Cassa abbia attivato, tramite la consultazione di alcune banche dati, una serie di verifiche sulla attività professionale svolta dagli iscritti solo Albo che "esercitano, anche senza carattere di continuità ed esclusività, la libera professione".

Il compimento di atti professionali, come già anticipato nella precedente comunicazione del 6 settembre 2012 e come ormai da giurisprudenza consolidata, comporta l'obbligo di iscrizione alla Cassa indipendentemente dal numero degli atti professionali compiuti e/o dalla natura del rapporto con il committente e/o dal reddito percepito, con il conseguente obbligo di versamento dei relativi contributi. Purtroppo, nonostante i richiami e gli avvisi bonari inviati più volte, la Cassa continua a riscontrare il verificarsi di episodi di evasione contributiva, per cui Ti confermo che l'iscrizione è disposta al riscontro del compimento anche di un solo atto professionale.

La lettera pertanto invita ad atternersi alle disposizioni regolamentari, e a comunicare tempestivamente l'eventuale avvio dell'attività professionale al fine di non incorrere nelle procedure sanzionatorie.



Allegata alla comunicazione è stata inviata anche la lettera già trasmessa il 6 settembre 2012

Dopo l'intervento della dott.ssa Celli, e l'intervento di alcuni colleghi, è stato riportato il numero degli iscritti: da inizio anno sono calati da 90.505 ad oggi che sono 89.571 con un calo dell'1,03%; gli iscritti obbligatori sono calati di un numero di 443 iscritti; gli iscritti sono calati di 91; pensionati attivi di 332 e i pensionati attivi passano da 6.897 a 6.565 unità. I pensionati di invalidità passano da 881 a 862. Il calo totale di iscritti rispetto all'inizio dell'anno scorso è pari al 2,93%.

Per quanto attiene alle attività di vigilanza un collega delegato ha fatto notare come il fatto, che nell'anagrafe dei dati relativi alle pratiche edilizie non siano riportati i dati della totalità dei comuni italiani (in quanto non allineati con le comunicazioni all'agenzia delle entrate) , potrebbe creare delle iniquità di trattamento e pertanto invita anche a partire con il sistema sanzionatorio da un anno zero e non retroattivamente.

9) A seguire vi è stato l'intervento del **Direttore Generale di GROMA Vincenzo Acunto**, che ha fatto un resoconto delle attività dell'ultimo triennio della società.

GROMA, viene costituita il 26/11/1987, su iniziativa della "Cassa Italiana di Previdenza a favore dei Geometri Liberi Professionisti", con l'obiettivo primario di acquisire e gestire immobili (soprattutto centri direzionali e commerciali) situati sull'intero territorio nazionale.

Il 31 Marzo 1999, a compimento della sua evoluzione societaria con la cessione del suo ramo d'azienda immobiliare, GROMA si è trasformata e ristrutturata definitivamente da società immobiliare in una pura società di servizi integrati al patrimonio immobiliare. Un "Gestore" per patrimoni immobiliari di terzi, con una serie di servizi integrati connessi alla stessa gestione, compresa la "Due Diligence immobiliare" e la creazione del "Fascicolo virtuale del fabbricato" con il suo costante documentale ed informatico aggiornamento.

Il volume di affari della società è passato da 0,5 Mln di Euro del 1998 a 1,8 nel 2008 e fino ad una proiezione di 6,5 Milioni di Euro per il 2016.

L'attività di GROMA è prevalentemente una società di *Property*, per il 50% del volume di affari, cioè gestione tecnica-amministrativa del patrimonio immobiliare. Negli ultimi 3-4 anni le attività si sono differenziate, e il *Global Service Immobiliare* (25% del volume di affari) e *Due Diligence* (20%) hanno aumentato la loro incidenza.

Il margine operativo della società è pari per l'anno 2015 a € 1.222.728,00 e per il 2016 pari a € 964.907,00
Cosa gestisce la società? Dalle circa 1.000 U.I. in gestione del 1998, GROMA è passata a un valore di 11 mila nel 2008 e 20 mila nel 2016. Il valore degli immobile in gestione era di 35 mil. di euro nel 1997, di 500 mil. nel 2008 e di 2.000 mil. nel 2016.

I dipendenti erano 6 nel 1987, 15 nel 1998 e 37 nel 2016, e l'organizzazione prevede la presenza di 14 *Building Manager* nel 1997 che sono diventati 32 nel 2016. Per quanto concerne gli incarichi professionali conferiti ai geometri professionisti nel 2016 sono stati 210, per un valore di € 495.000,00.

Le attività sono:

- Tabelle Millesimali e Regolamento Condominio,
- Accatastamenti e regolarizzazioni,
- Sopralluoghi. - censimenti - drive by
- Direzione lavori - Progettazione,
- Building Manager.

15/27

Il presidente ha annunciato che una società che ha avanzato manifestazione d'interesse all'acquisto o totale o in parte di GROMA (http://www.groma.it/documenti/Errata_Corrige_Avviso_di_Procedura.pdf).

10) A seguire vi è stata la presentazione del rappresentante della società Inarcheck che riepiloga gli avvenimenti più salienti a partire dal 2011. Inarcheck è una società che eroga servizi di ispezione, controllo e verifica di progetti e opere nel settore dell'architettura, dell'ingegneria civile e dell'ingegneria impiantistica ed è accreditata da ACCREDIA dal 2002 quale organismo di ispezione di tipo "A". Il CdA quando si è insediato nel 2011 ereditava una situazione molto difficile, una società che aveva avvertito tutte le criticità del mercato dei servizi di ingegneria, sia nel settore pubblico sia privato. Oltre alle questioni di mercato si è aggiunta la mala gestione degli anni precedenti al 2011, che hanno rischiato di portare al fallimento. A partire dal 2011 sono partite operazioni di risanamento, con Interventi sulle spese e sulle entrate. Vi è stata la Riorganizzazione dell'attività produttiva e implementazione controllo di gestione.

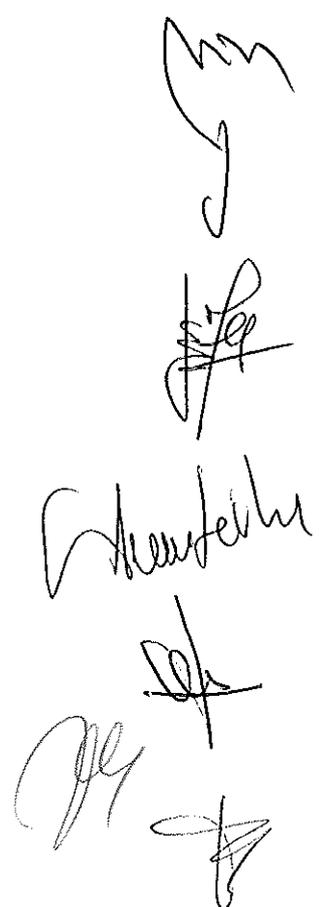
La ricostituzione di una struttura commerciale ha permesso alla società:

1. riposizionarsi tra i primi 5 operatori nazionali nel settore della validazione;
2. rafforzare i requisiti necessari alla partecipazione alle gare pubbliche;
3. diversificare i servizi offerti.

Dal 2011 si è registrata una costante riduzione del divario tra costi e ricavi. Nel 2016 è atteso il raggiungimento dell'equilibrio economico.

Nel 2016 per la prima volta la società è stata in grado di generare cassa e pertanto di auto finanziarsi.

Con questo intervento si sono conclusi i lavori della giornata del 23/11/2016.



I lavori riprendono alle ore 9:30 del 24 novembre

Punto 3 dell'OdG il presidente Amadasi richiamando le premesse illustrate il giorno 23 in merito alla proposta di modifica regolamentare pensioni di invalidità e inabilità - Procedura accertamento e ricorso
A tal proposito il comitato ha approvato le modifiche ed integrazioni alle disposizioni regolamentari di seguito indicate:

Regolamento per l'attuazione delle attività di previdenza ed assistenza a favore degli iscritti e dei loro familiari con l'inserimento del nuovo art.17 bis. Disposizioni finali. Modalità di accertamento comune all'inabilità e all'invalidità.

17.1 La Cassa può demandare l'accertamento tecnico sanitario dello stato di inabilità ad una struttura pubblica o ad un ente pubblico di dimensione nazionale mediante la stipula di un'apposita convenzione che stabilisca i termini e le modalità operative.

Il comitato dei Delegati approva con 144 voti favorevoli ed voto 1 contrario

Interviene il dott. Lorenzetti

che ha relazionato sugli investimenti della Cassa, illustrando gli Asset Allocation con i relativi rendimenti, il patrimonio mobiliare liquido, mostrando sia l'analisi dei gestori sia l'analisi del portafoglio complessivo. Ha mostrato, inoltre, le proiezioni dell'asset al location del patrimonio della cassa che si stima al 2020 sarà così allocato: 36% immobili e fondi immobiliari, 6% fondi infrastrutturali e 58% patrimonio mobiliare.

Punto 4 OdG Revisione Asset Allocation Strategica Investimenti Patrimoniali Cipag

Nei primi 3 trimestri del 2016 i mercati finanziari hanno registrato nel complesso rendimenti sostanzialmente positivi.

Le borse hanno reso oltre il 7% in valuta locale, ma con forti differenze geografiche: oltre il 10% i mercati emergenti, circa il 5% quelli sviluppati; fra questi ultimi gli Stati Uniti hanno reso oltre il 6% in valuta locale, mentre il Giappone e l'Europa hanno registrato rendimenti in valuta locale sensibilmente negativi. Il mercato italiano è stato uno dei peggiori, con flessioni superiori al 23%. Come è noto i rendimenti delle borse europee ed in particolare italiana sono stati influenzati dall'acuirsi della crisi bancaria, ben lungi da una soluzione dopo ben 8 anni dal suo avvio oltreoceano (dove la crisi è stata risolta ormai da anni grazie all'intervento dello Stato nel capitale delle banche).

Di conseguenza la volatilità delle borse è aumentata, pur mantenendosi ben al di sotto dei valori di lungo periodo: dato anche il livello elevato delle valutazioni borsistiche, questo conferma la verosimiglianza di un ulteriore aumento della volatilità nel prossimo futuro.

Dopo le modeste correzioni del 2015, i mercati obbligazionari hanno registrato nuovamente rendimenti in ripresa, con volatilità decisamente inferiori a quelle di lungo periodo. Si conferma quindi una situazione artificiale, in cui gli interventi delle banche centrali mantengono i tassi di interesse a livelli esigui e non sostenibili nel lungo periodo.

Di conseguenza i rendimenti attesi di quasi tutte le tipologie di investimento, a partire da quelli a reddito fisso, sono molto modesti nel breve e medio periodo, ed è lecito attendersi un aumento della volatilità nel prossimo futuro.

Le stime al 30 settembre 2016 indicano per gli attivi della Cassa un tasso di rendimento interno lordo dell'1,5%, contro il -0,5% del 2015 ed un 4,1% annualizzato dal 2002.

Il dato provvisorio 2016 del patrimonio complessivo riflette il rendimento positivo degli investimenti mobiliari liquidi al 30 settembre, quello molto positivo dei fondi F2I al 30 giugno, la flessione dei fondi immobiliari al 30 giugno e la mancanza di aggiornamenti per gli immobili diretti, le cui valutazioni vengono riviste una volta all'anno (al 31 dicembre).

INVESTIMENTI MOBILIARI: ORGANIZZAZIONE, LIMITI DI RISCHIO E SCELTE DI GESTIONE
Come è noto, il fondo GDS2 ha un benchmark senza rischio cambio con il 40% di esposizione azionaria globale ed è stato autorizzato dalla Cssf lussemburghese il 20/5/2015; i fondi comuni in cui la Cassa investiva in precedenza sono stati trasferiti nel nuovo veicolo il 5/6/2015 ("Contribution in kind"), mentre il 25/9/2015 gli stessi fondi comuni sono stati trasformati in "Pool" (mandati individuali fra il gestore Quaestio ed i gestori delegati), mediante una operazione chiamata "Redemption in kind".

Il regolamento del nuovo fondo è stato impostato per recepire i vincoli della annunciata disciplina sugli investimenti delle casse e la Cipag dispone oggi di un presidio informatico che le consente di conoscere settimanalmente (alla data di calcolo della quota del fondo) la composizione del portafoglio a livello di singolo titolo ("Look through").

Il nuovo fondo è dotato di un comitato investimenti, nominato in maggioranza dalla Cassa, con potere di indirizzo in primis sulla determinazione della asset allocation e sulla selezione dei gestori. Tale comitato garantisce un pieno raccordo con la commissione investimenti ed il consiglio di amministrazione della Cassa, mettendoli in condizione di adottare e controllare le principali scelte di investimento.

Ad oggi il comitato si è riunito otto volte.

Nella riunione di fine gennaio il comitato ha suggerito una sensibile riduzione dei limiti di rischio e l'avvio di cinque nuovi pool.

ALLOCAZIONE DEL PATRIMONIO E TEMI APERTI

Come è noto da alcuni anni i minori incassi dei contributi (e conseguente aumento dei crediti contributivi) e le maggiori erogazioni pensionistiche determinano la necessità di significativi disinvestimenti dagli investimenti liquidi ed un rilevante aumento del peso degli investimenti illiquidi.

Questo determina un significativo divario rispetto all'allocazione strategica ed un aumento dei rischi tanto finanziari quanto di liquidità.

Gli organi della Cassa si sono attivati da tempo sia per contenere l'incremento dei crediti contributivi, sia per monitorare l'evoluzione pluriennale dei flussi di cassa e della allocazione del patrimonio, sia per aumentare il grado di liquidità del patrimonio, facendo leva in primis sul business plan del fondo enti previdenziali ("FPEP" FONDO POLARIS ENTI PREVIDENZIALI), cui la Cassa ha apportato negli anni la più parte del suo patrimonio immobiliare.

In particolare il vigente business plan 2016 prevede che "FPEP" distribuisca cassa per circa 200 mln. dal 2017 al 2020 e per oltre 200 mln. nel quadriennio successivo.

Da ultimo nel novembre 2015 gli organi della Cassa hanno condiviso l'opportunità di:

1. uno stretto monitoraggio del piano di dismissione di "FPEP",

18/27

2. avviare un progetto finalizzato alla cessione di parte significativa del compendio immobiliare residuo, detenuto direttamente dalla Cipag.

Per quanto concerne il primo punto è bene osservare che il piano di dismissione di "FPEP" viene monitorato trimestralmente dalla commissione investimenti e risulta al momento coerente con il predetto business plan. Per quanto concerne il secondo punto, nel nuovo piano triennale di investimento il Cda propone al Comitato l'ulteriore conferimento di quasi 140 mln. di euro di immobili nel fondo "FPEP" con l'obiettivo di una efficace valorizzazione.

In questo contesto la Cassa non ha ritenuto di modificare l'allocazione strategica del patrimonio complessivo, in vigore dal novembre 2013.

Questo in quanto:

1 il rendimento atteso di lungo periodo della vigente allocazione strategica, dell'allocazione tattica corrente e della sua proiezione quinquennale (evoluzione del patrimonio investibile al netto dei crediti contributivi, basata sulla proiezione dei flussi di cassa) risultavano comunque non inferiori alle ipotesi di cui al bilancio attuariale,

2 data la notevole alea delle previsioni dei flussi di liquidità (e quindi del patrimonio investibile al netto dei crediti contributivi), una revisione dell'allocazione strategica avrebbe potuto rivelarsi ben presto inadeguata, determinando la necessità di una successiva revisione e causando quindi un forte incremento dei costi di transazione.

Ne consegue a maggior ragione che, in questo contesto, sia opportuno non modificare strutturalmente il profilo di rischio del patrimonio della Cipag, bensì optare per aggiustamenti tattici in funzione dell'evoluzione della dinamica dei flussi di cassa e dei mercati finanziari.

Alla luce da quanto relazionato, il Comitato dei Delegati ha deliberato di confermare la vigente allocazione strategica del complessivo patrimonio della cassa come di seguito specificata, con 145 voti favorevoli e 1 contrario:

- 35% immobili
- 23% azioni
- 17% obbligazioni
- 25% monetario

Punto 5 OdG - Documento sulla politica di investimento

Successivamente è ritornata a relazionare la dott.ssa Ermelinda Insogna, sul punto 5 all'OdG che ha sintetizzato le peculiarità del documento sulla politica d'investimento (di seguito anche il "Documento") che ha lo scopo di definire la strategia di investimento che l'Ente intende seguire per ottenere, dall'impiego delle risorse affidate, combinazioni di rischio-rendimento efficienti in un arco temporale coerente con quello degli impegni assunti nei confronti degli associati.

In particolare, il Documento individua:

1. gli obiettivi da realizzare nella gestione finanziaria;
2. i criteri da seguire nella sua attuazione;
3. i compiti e le responsabilità dei soggetti coinvolti nel processo;
4. il sistema di controllo e valutazione dei risultati conseguiti.

Il Documento è sottoposto a revisione periodica almeno ogni tre anni.

19/27

Gli Obiettivi della politica di investimento si riassumono in:

- Minimizzare il rischio finanziario nel lungo periodo secondo il bilancio previsionale attuariale (asset liability management o ALM)
- Conservare nel lungo periodo il valore del patrimonio stesso al lordo delle contribuzioni e del reddito degli investimenti al netto delle prestazioni e delle spese

Per una composizione degli iscritti al 31/12/2015 di 92.289 così ripartiti:

- il 92 % iscritti obbligatori;
- l'8,3% iscritti neodiplomati;
- l'8,9 % pensionati attivi;
- e lo 0,2 % praticanti;

Di cui esclusi praticanti il 60% ha un'età inferiore a cinquanta anni e l'età media degli iscritti è di 47 anni, con un numero di pensionati pari a 34.304;

Gli obiettivi reddituali e profili di rischio

La strategia finanziaria della CIPAG mira a perseguire combinazioni rischio-rendimento efficienti in un arco temporale di lungo periodo, tradotti in *Asset Allocation Strategica AAS*.

Il comitato dei delegati ha fissato la seguente allocazione strategica per macroclassi:

35% di investimenti immobiliari domestici

23% di azioni globali

17% di obbligazioni globali

25% di monetario euro

Con la seguente combinazione rischio/rendimento atteso in:

- Rendimento medio annuo nominale netto atteso nel lungo periodo del 4,30%
- Volatilità media annua nominale attesa nel lungo periodo 6,02%

L'allocazione strategica della Cassa è stata elaborata su un orizzonte temporale non inferiore a 30 anni e si ispira a scelte di investimento su principi di responsabilità socio-ambientale.

- Perciò l'obiettivo della CIPAG sono rivolti ad iniziative che si prefiggono di sostenere lo sviluppo del paese e di quei settori economici in cui gli iscritti svolgono la propria professione.

Il Comitato Dei Delegati, visto lo Schema di Decreto del Ministero dell'economia e delle finanze, di concerto con il Ministero del lavoro e delle politiche sociali recante disposizioni in materia di investimento delle risorse finanziarie degli enti previdenziali, dei conflitti di interessi e di depositario che prevede, tra l'altro, che gli enti previdenziali predispongano un documento sulla politica di investimento; valutando positivamente l'adozione di un unico documento in cui sono descritte le strategie di investimento della Cassa attualmente rinvenibili in più atti dell'Ente;

Ritenuto opportuno procedere, anche nelle more dell'emanazione del predetto Decreto Interministeriale, ad una razionalizzazione sistemica degli atti in cui sono definite le linee strategiche dell'Ente; considerate le attribuzioni e le responsabilità dei soggetti coinvolti nel processo di investimento previste negli articoli dello Statuto e del Regolamento di attuazione delle norme statutarie della CIPAG; tenuto conto delle funzioni e dei compiti previsti per la nuova struttura organizzativa approvata dal Consiglio di Amministrazione con delibera n. 123 del 27 luglio 2016;

20/27

e vista la proposta di documento sulla politica di investimento approvata dal Consiglio di Amministrazione con delibera n. 156 del 20 ottobre 2016;

ha deliberato di approvare il documento sulla politica di investimento con 145 voti favorevoli e 1 contrario.

Il quale documento individua con revisione periodica triennale:

- gli obiettivi da realizzare nella gestione finanziaria;
- i criteri da seguire nella sua attuazione;
- i compiti e le responsabilità dei soggetti coinvolti nel processo;
- il sistema di controllo e valutazione dei risultati conseguiti;

Punto 6 OdG - Variazione al Bilancio di Previsione 2016

Per questo punto ha continuato a relazionare sempre la dott.ssa Ermelinda Insogna. Per l'anno 2017 si confermano le riflessioni già esposte dal Collegio dei Sindaci in occasione degli esercizi precedenti, sulle prospettive a medio e lungo termine dei flussi previdenziali. Si fa riferimento in particolare agli effetti di tenuta a seguito dell'evolversi delle posizioni assicurative correlate peraltro all'evoluzione delle discipline previdenziali rappresentate nel bilancio tecnico.

Le previsioni aggiornate evidenziano in termini di competenza entrate per complessivi 886,6 mln di euro e spese per complessivi 837,3 mln di euro con un'eccedenza delle entrate sulle uscite di 49,3 mln di euro costituita da un'eccedenza delle entrate correnti sulle spese correnti di 27,3 mln e da un'eccedenza delle entrate in conto capitale sulle spese di 22 mln di euro.

Per quanto concerne l'aspetto economico, le previsioni aggiornate 2016, elaborate secondo lo schema previsto dal vigente Regolamento di amministrazione e contabilità, evidenziano un risultato netto dell'esercizio di 19,1 milioni di euro.

Il risultato lordo della gestione previdenziale è determinato dalle entrate di natura contributiva di pertinenza economica dell'esercizio valutate in complessivi 518,3 milioni (comprensive delle sanzioni, oneri accessori e interessi sui contributi e al netto dei relativi rimborsi e delle rettifiche) da cui vanno dedotte le spese per prestazioni (al netto dei relativi recuperi), ammontanti a complessivi 489,9 milioni. Con riferimento alle previsioni originarie si prevede un risultato lordo della gestione previdenziale in aumento di circa 9 milioni per effetto combinato del minore importo della gestione contributi (0,8 milioni) e del minore onere stimato della gestione prestazioni (9,8 milioni).

Con particolare riferimento alle entrate della gestione contributiva, esse risentono degli accertamenti connessi con la "verifica finanze" riferita all'anno d'imposta 2013, degli accertamenti di anni pregressi iscritti a ruolo, delle stime aggiornate dei tributi di competenza 2016 e degli accertamenti conseguenti all'attività di contrasto all'evasione degli iscritti albo che hanno esercitato attività professionale.

Il rapporto tra i contributi complessivi (al netto delle contribuzioni di maternità) pari a 508,4 milioni e la spesa complessiva per pensioni pari a 481,8 milioni, si attesta all'unità (1,055).

Il risultato lordo della gestione immobiliare è pari a 1,6 milioni. Le risultanze positive sono costituite da affitti e recuperi di oneri a carico degli inquilini (complessivi 10,2 milioni).



21/27

Per quanto attiene agli oneri diretti di gestione (comprensivi di IMU e TASI) e gli ammortamenti il loro ammontare è stimato in 8,6 milioni.

Rispetto alle previsioni originarie si registra un decremento delle entrate ascrivibile da un lato allo slittamento all'esercizio successivo della vendita diretta di alcuni stabili e dall'altro alla riclassifica della plusvalenza derivante dall'apporto – ipotizzato sia in sede di previsione originaria che aggiornata – nella gestione straordinaria, come da osservazioni contenute nella nota del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali prot. n. 5780 del 15.04.2016.

Il risultato della gestione degli impieghi mobiliari e finanziari è costituito da redditi e proventi per complessivi 3,9 milioni e da costi diretti, perdite e accantonamenti per 157 mila euro.

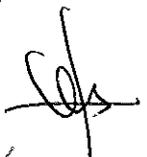
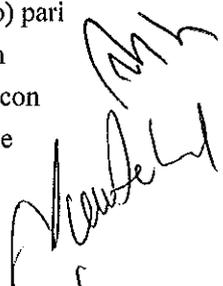
I costi di amministrazione sono stimati in complessivi 20,6 milioni (21,2 in sede di previsione originaria) e sono comprensivi di Irap ed ammortamento dei beni strumentali.

La somma algebrica della gestione previdenziale, della gestione degli impieghi patrimoniali e dei costi di amministrazione determina un risultato operativo di 13,2 milioni; considerati i proventi e gli oneri finanziari, le rettifiche di valore delle attività finanziarie e i proventi e gli oneri straordinari (pari nel complesso a 9 milioni) e le imposte sui redditi imponibili stimate in 3,1 milioni, si perviene al citato risultato netto di 19,1 milioni. Da rilevare in proposito che gli oneri straordinari sono comprensivi della dotazione del fondo di riserva (2 milioni) che, ovviamente, influirà sul risultato in relazione al suo effettivo utilizzo.

Le entrate straordinarie sono comprensive della plusvalenza relativa all'apporto di alcuni stabili di proprietà al Fondo Immobiliare Polaris per 15 milioni di Euro. Inoltre sono comprensive di una contropartita per il credito di 30 mila euro iscritto a titolo di recupero spese di start up sostenute per il Fondo Futura. I dicasteri vigilanti hanno infatti comunicato con nota 11961.15.09.2016 che rimangono imputabili in capo a Cipag le spese di start up del Fondo Futura sostenute nel periodo 20 luglio 2012 - 28 gennaio 2015 mentre gli oneri sostenuti dal 29 gennaio 2015 (data di revoca alla Cipag all'esercizio dell'attività del Fondo Futura) all'11 novembre 2015 (data di liquidazione del Fondo) vanno diversamente considerati previa individuazione da parte di Cipag delle responsabilità connesse.

La Cipag ha evidenziato una responsabilità in capo alla struttura per le spese sostenute nel periodo 29 gennaio – 14 maggio 2015 (data in cui Cipag è venuta a conoscenza dell'avvenuta decadenza del Fondo) pari a 30 mila euro; le spese riferite al lasso temporale successivo sarebbero comunque state sostenute pur in presenza di una tempestiva conoscenza del provvedimento Covip in quanto fisiologicamente connesse con la liquidazione del Fondo che ha richiesto per sua stessa natura la presenza del Responsabile, del Service amministrativo e della società di revisione.

Il Comitato dei Delegati ha deliberato di approvare la Variazione al Bilancio di Previsione per l'esercizio 2016, con 142 voti favorevoli, 2 contrari e astenuto 1.



22/27

Punto 7 OdG - Piano triennale di investimento 2017-2019 (art. 8, comma 15, D.L. n. 7812010 convertito nella legge n. 12212010 e D.l. 10 novembre 2010)

Per questo punto ha continuato a relazionare sempre la dott.ssa Ermelinda Insogna. Il presente piano è stato redatto ai sensi e per gli effetti dell'art. 8 comma 15 del D.L. 31/5/2010 n. 78 convertito con modificazioni nella L. 30/7/2010 n. 122 e del decreto 10 novembre 2010 del Ministro dell'economia e delle finanze di concerto con il Ministro del lavoro e delle politiche sociali.

Il piano è relativo al triennio 2017/2019 ed evidenzia, nel complesso, per ciascun anno, l'ammontare, stimato, delle operazioni:

- di acquisto di immobili;
- di vendita di immobili;
- di cessione delle quote di fondi immobiliari.

Nonché le operazioni di utilizzo delle disponibilità liquide provenienti:

- dalla vendita di immobili;
- dalla cessione di quote di fondi immobiliari

con l'indicazione dei tempi nei quali le operazioni di cassa esposte si realizzeranno.

Il Comitato dei Delegati ha deliberato di approvare il Piano di Investimento per il triennio 2017-2019, con 144 voti favorevoli e 1 contrari.

Punto 8 OdG - Bilancio di Previsione 2017 (si fa riserva di inviare tempestivamente la relazione del Collegio Sindacale appena sarà pervenuta)

Per questo punto ha continuato a relazionare sempre la dott.ssa Ermelinda Insogna. Il bilancio previsionale 2017 costituisce uno strumento programmatico per l'attività di gestione e registra le stime economico – finanziarie relative agli accadimenti di gestione e le iniziative previsionali per l'esercizio 2017.

Le Casse professionali in virtù dell'inclusione nell'elenco ISTAT ex art. 2 c. 1 della L. 196/2009 si trovano ad operare oramai da diversi anni in un contesto in continua evoluzione, oggetto di proliferazione normativa spesso frammentaria che ha comportato e comporta un significativo aggravio e il necessario impiego di risorse aggiuntive.

Lo scenario di riferimento in cui operano la Cipag e le altre Casse professionali, continua infatti a caratterizzarsi per la velocità di cambiamento, la dinamicità della realtà professionale, la presenza di fattori macroeconomici che impattano sulla realtà produttiva dei professionisti imponendo sempre più una presenza attiva, finalizzata al miglioramento dell'efficienza nel servizio agli associati, assicurando nel contempo l'adeguatezza delle prestazioni e la tutela del principio di solidarietà.

Tutto ciò è inevitabilmente accompagnato da risvolti evolutivi organizzativi, da un impiego più proficuo delle risorse umane nonché da una gestione più complessa dei flussi informativi aziendali.

Come noto l'inclusione nell'elenco ISTAT ha comportato l'obbligo di una serie di misure di contenimento della spesa che in applicazione dell'art. 1 comma 417 della Legge n. 147 del 27/12/2013 possono essere assolte mediante il versamento al bilancio dello Stato di un importo pari al 15% della spesa sostenuta per i consumi intermedi nell'anno 2010.

Il Consiglio di Amministrazione della CIPAG nella seduta del 14 giugno 2016 ha deliberato di versare, con riserva di ripetizione l'importo di euro 791.252 assolvendo pertanto alla normativa vigente in materia di contenimento della spesa ai sensi del predetto disposto normativo.

23/27

Si rappresenta che è tuttora pendente il ricorso presso la Corte Costituzionale in seguito all'ordinanza del Consiglio di Stato 2756/2015 che ha ribaltato la pronuncia del Tar Lazio 6103/2013, su ricorso della Cassa di previdenza dei dottori commercialisti.

La trattazione della questione di legittimità costituzionale delle predette norme relative all'obbligo di riversamento allo Stato delle somme derivanti dalla spending review è stata fissata al 22 novembre p.v. In via prudenziale anche per l'esercizio 2017 si è accantonata la somma di euro 599.444 quale presunta integrazione sui consumi intermedi da versare a seguito dell'esito della verifica ispettiva disposta dal MEF che – tra l'altro – ha eccepito il parziale adempimento dell'obbligo di versamento delle riduzioni dei consumi intermedi a causa della mancata inclusione di alcune voci.

Come già riportato nel bilancio consuntivo 2015 e nell'aggiornamento 2016, la Cipag – non condividendo il ricalcolo effettuato in quanto trattasi di voci escluse dal computo in aderenza alle prescrizioni di cui alla circolare del MEF n. 31/2012 – ha provveduto ad accantonare le presunte integrazioni in attesa di dirimere la questione.

Il predetto versamento del 15% non assolve – come da prescrizione normativa – le misure di contenimento della spesa vigenti relative al personale, che pertanto sono state tenute presenti nella formulazione del presente preventivo.

Il risultato economico di 18,6 milioni è la risultante algebrica del risultato lordo della gestione previdenziale (31,3 milioni), del risultato della gestione degli impieghi patrimoniali (3,7 milioni), dei costi di amministrazione (-21 milioni) e del saldo della gestione finanziaria, straordinaria, delle rettifiche di valori di attività finanziarie e delle imposte sui redditi imponibili (4,5 milioni).

Gestione contributi

Passiamo all'analisi dei singoli comparti gestionali partendo dalla gestione previdenziale ed in particolare dall'analisi della gestione contributi.

Il saldo di 541,9 milioni è determinato dal gettito contributivo di competenza stimato in 538,8 milioni, al quale vanno aggiunte le previste entrate accessorie per 36,6 milioni e detratti i rimborsi, le rettifiche e i trasferimenti contributivi, valutati in complessivi 33,4 milioni.

Nel prospetto immediatamente successivo si riporta per il biennio 2017-2016 una specifica per tipologia del gettito contributivo.

La valutazione dei contributi è stata effettuata tenendo conto degli interventi sul fronte contributivo introdotti a seguito di approvazione del Comitato dei Delegati nel maggio del 2011. In particolare l'elevazione graduale delle aliquote per il calcolo del contributo soggettivo e l'aumento graduale della contribuzione soggettiva minima.

Per quanto attiene all'aumento dell'aliquota per il calcolo del contributo integrativo dal 4% al 5% (a decorrere dal 2015), esso dispiegherà i suoi effetti economico-finanziari nell'anno 2016.

Riguardo ai contributi minimi, la valutazione è stata effettuata considerando invariata la platea degli iscritti rispetto al precedente esercizio e applicando gli importi previsti dal regolamento di contribuzione.

Per le autoliquidazioni, il cui gettito come è noto è dato dalla differenza tra l'importo derivante dall'applicazione delle previste percentuali sul reddito (15%) e sul volume d'affari (5%) ed i rispettivi contributi minimi versati, la valutazione è stata effettuata considerando un incremento dei redditi del 3% rispetto all'anno precedente e invariata la loro distribuzione nell'ambito degli iscritti.

24/27

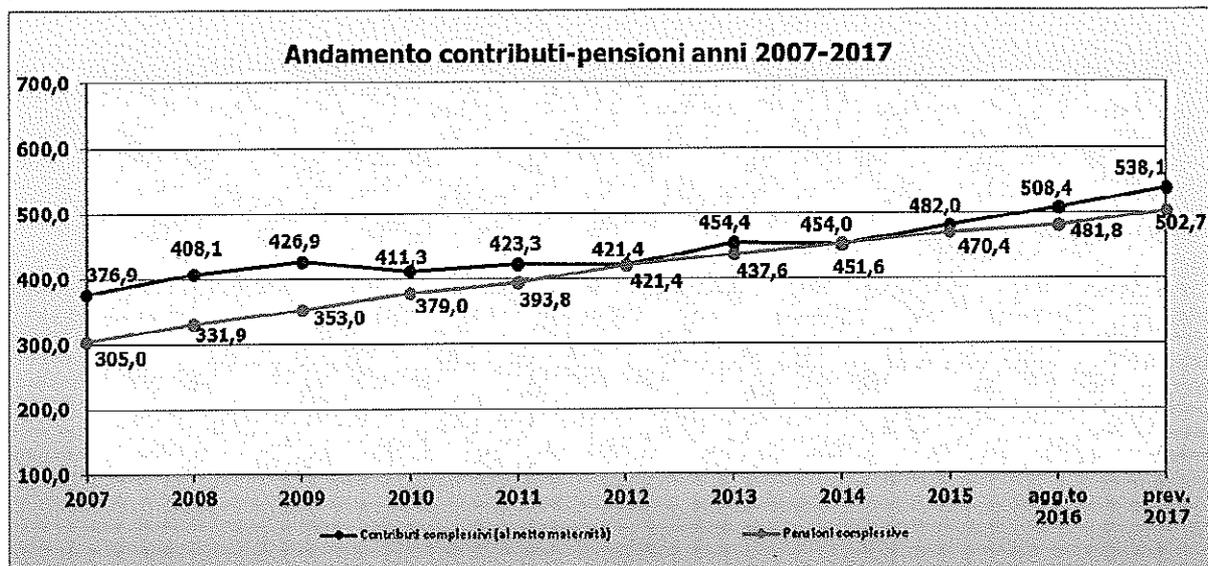
Am

La valutazione dell'onere delle prestazioni presenta nella sua globalità, rispetto al corrispondente dato aggiornato dell'esercizio precedente, un aumento di 20,5 milioni riconducibile essenzialmente all'incremento delle erogazioni pensionistiche (20,9 milioni).

Le previsioni delle prestazioni pensionistiche in esame sono state formulate attuando il blocco dell'indicizzazione delle pensioni superiori ad euro 35.000 lordi annuali in ottemperanza alle modifiche regolamentari disposte in ossequio al dettato normativo dell'art 24 comma 24 del DL 201/2011 (art. 34 c. 8 regolamento di previdenza). Anche per le altre pensioni non è stata effettuata alcuna rivalutazione dei trattamenti in quanto l'indice per l'anno 2017 è pari a 0,0%.

Alla quantificazione dell'incremento della spesa pensionistica complessiva concorre in misura determinante la previsione del maggior numero di prestazioni in pagamento a fine anno; infatti l'incremento delle pensioni IVS al netto delle cessazioni è pari a circa 1.125 ed è essenzialmente costituito da pensioni di anzianità. Il grafico seguente illustra l'andamento dei contributi complessivi (al netto delle contribuzioni di maternità) raffrontato con l'andamento della spesa complessiva per pensioni nel periodo 2007-2017:

(in milioni di euro)



Il Comitato dei Delegati ha deliberato di approvare il bilancio di previsione per l'esercizio 2017, con 138 voti favorevoli, 4 contrari e astenuto 1.

Punto 9 OdG - Piano annuale di investimento delle disponibilità esercizio 2017

Il Comitato dei Delegati, preso atto che le disponibilità di cassa eccedenti il fabbisogno di gestione ammontano a complessivi 40 milioni di euro come di seguito evidenziato:

Disponibilità di cassa 1.1.2017	euro	4.871.549
Riscossioni 2017	euro	1.020.394.300
Pagamenti 2017 al netto degli investimenti a medio e lungo termine	euro	-982.937.693
Disponibilità di cassa 31.12.2017	euro	-2.344.345
Disponibilità di cassa eccedenti il fabbisogno di gestione	euro	39.983.811

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Multiple handwritten signatures and initials]

25/27

considerate le suindicate disponibilità finanziarie, si prevede di investire come di seguito indicato:

Investimenti immobiliari	euro	983.811
Capitolo 211010 "Acquisto di immobili"	euro	0
Capitolo 211040 "Migliorie e ristrutturazioni agli immobili"	euro	983.811

Investimenti mobiliari	euro	39.000.000
Capitolo 213060 "Impieghi mobiliari in gestione, partecipazioni e altri investimenti mobiliari" (*)	euro	39.000.000

(*) Ipotesi di ripartizione

Fondi di investimento mobiliari e impieghi finanziari diversi	euro	9.000.000
Fondi immobiliari	euro	30.000.000

preso atto che nella delibera del Comitato dei Delegati n. 2 del 24 novembre 2009 è consentita la possibilità per l'Ente di aderire a Fondi Immobiliari;

ha deliberato di approvare il seguente piano annuale 2017 di investimento delle disponibilità finanziarie, con 138 voti favorevoli e 5 contrari:

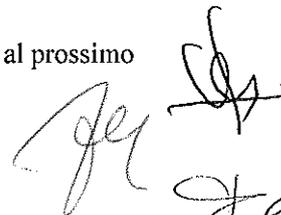
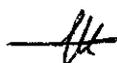
INVESTIMENTI IMMOBILIARI	euro	983.811
INVESTIMENTI MOBILIARI	euro	39.000.000
TOTALE INVESTIMENTI PATRIMONIALI	euro	39.983.811

e di approvare l'adesione a fondi immobiliari con sottoscrizione di quote dietro cessione di immobili di proprietà della cassa per un ammontare di sottoscrizione stimato in euro 105.000.000.

Nel pomeriggio alla luce di due determinazioni fatte dal Comitato dei Delegati nel 2014, la proposta che il Presidente Amadasi porta in discussione è quella, con una delibera che va in VV.EE., di prevedere la dismissione di tutta o in parte la partecipazione della CIPAG in GROMA SRL, rispetto alle offerte pervenute. Pertanto il Comitato dei Delegati, ad integrazione ed attuazione della Delibera già adottata 2014 con s.m.i, ha deliberato con 136 voti a favore, 1 contrario e 3 astenuti, di:

- prendere atto e condividere le linee di indirizzo proposte e le azioni intraprese, finalizzate a verificare la possibilità di procedere alla eventuale cessione di tutta o parte della partecipazione detenuta in Groma Srl rispetto alle offerte pervenute e di avviarne le eventuali trattative, secondo gli obiettivi illustrati nelle premesse;
- indicare quale criterio per la nomina della Commissione di Congruità a opera del CdA, a cui affidare il compito di valutare la congruità delle offerte, che essa sia composta da n. 7 membri dei quali n. 3 Delegati, n. 2 professionisti esterni esperti in materie finanziarie e di valutazione d'azienda, n. 1 membro del Consiglio di Amministrazione e n. 1 membro con funzione di presidente da nominarsi tra dipendenti della PA con specifiche competenze, anche in quiescenza, o professionisti con la qualifica di revisori contabili;
- di dare mandato al CdA e al Presidente per quanto di rispettiva competenza di riferire al prossimo Comitato sugli esiti definitivi della procedura di cessione totale o parziale.

Alle ore 17:00 circa terminano i lavori.



26/27

Comunicazione del 21/11/2016 del Presidente

Inoltre si riporta ai colleghi la comunicazione del Presidente Amadasi in merito all'esercizio della libera professione inviata lo scorso 21 novembre, nella quale si riporta come la Cassa abbia attivato, tramite la consultazione di alcune banche dati, una serie di verifiche sulla attività professionale svolta dagli iscritti solo Albo che "esercitano, anche senza carattere di continuità ed esclusività, la libera professione".

Il compimento di atti professionali, come già anticipato nella precedente comunicazione del 6 settembre 2012 e come ormai da giurisprudenza consolidata, comporta l'obbligo di iscrizione alla Cassa indipendentemente dal numero degli atti professionali compiuti e/o dalla natura del rapporto con il committente e/o dal reddito percepito, con il conseguente obbligo di versamento dei relativi contributi. Purtroppo, nonostante i richiami e gli avvisi bonari inviati più volte, la Cassa continua a riscontrare il verificarsi di episodi di evasione contributiva, per cui Ti confermo che l'iscrizione è disposta al riscontro del compimento anche di **un solo atto professionale**.

La lettera pertanto invita ad attenersi alle disposizioni regolamentari, ed a comunicare tempestivamente l'eventuale avvio dell'attività professionale al fine di non incorrere nelle procedure sanzionatorie.

Per migliori ragguagli dettagliati si rimanda al sito ufficiale della CIPAG (<http://www.cipag.it/>) oppure sono a vs. disposizione tutti i mercoledì dalle ore 10,00 alle ore 12,00 presso il collegio di Bari previo appuntamento o contatto telefonico al numero cell. 3351602806, scrivetemi all' indirizzo: e-mail delegatocipagdebernardis.bari@gmail.com

*Il Delegato Cassa per il CPG-GL di Bari
Nunzio Debernardis*